



पालुड्टार नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

पालुड्टार नगरपालिकाको स्व-आर्जन प्रवर्द्धन कोष संचालन (कार्यविधि)
नियमावली, २०७४



आ.व. २०७६ को खण्ड ०



पालुड्टार नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

पालुड्टार, गोरखा



स्थानीय राजपत्र

kfn^१6f/ gu/kflnsf4f/f k\$flzt

खण्ड: -७ पालुडटार, सडख्या : ११

भाग -२

kdflofs/Of ldlt M^१) &%: (÷@)

**पालुडटार नगरपालिकाको स्व-आर्जन प्रबद्धन कोष संचालन (कार्यविधि)
नियमावली, २०७५**

प्रस्तावना :-

नेपालको संविधानले व्यवस्था गरेको तिन तहको राज्य संरचना मध्ये स्थानीय तह जनतासँग प्रत्यक्ष रूपमा सम्बन्धित हुने हुँदा आर्थिक विकासको निमित्त स्थानीय तहको महत्वपूर्ण भूमिका रहन्छ । विशेषत खुला अर्थतन्त्रमा माछा दिने होइन माछा मार्न सिकाउनु पर्छ भन्ने भावना अनुरूप आर्थिक समृद्धिका लागि जनतालाई आत्मनिर्भर तथा स्व-आर्जन तर्फ उत्प्रेरित गरि रोजगारी तथा व्यवसायको सिर्जना गर्नु उपयुक्त हुनेछ । यसले विपन्न तथा गरिब स्थानीयवासी तथा समुदायहरुको जिविकोपार्जनमा सुधार ल्याउनुका साथै स्थानीय निकायहरूले आफ्नो क्षेत्रमा प्रदान गर्ने सेवामा पर्ने आर्थिक भार वा दबाव कम गर्नका लागि समेत सहयोग गर्दछ । साथै यस किसिमको कार्यक्रमले पालुडटार न. पा. का लाभग्राही नगरवासीहरूलाई व्यवसायी, उद्यमशील तथा उद्यमी बनाई आत्मनिर्भर बनाउने र सो बाट जिविकोपार्जन एवं आर्थिक विकास तर्फ उन्मुख गराउन समेत सहयोग पुग्नेछ । रोजगारी तथा व्यवसाय प्रबद्धनका लागि स्थानीय तहको सहयोगको अनिवार्यता रहन्छ । पालुडटार नगरपालिका सो

kfn^१6f/ gu/kflnsf

जिम्मेवारीबाट विमुख रहन सक्दैन । तर सो को प्रभावकारी कार्यान्वयन तथा उद्देश्य अनुरूपको प्रतिफलको सुनिश्चितताको लागि पारम्पारिक रूपमा आर्थिक सहयोग प्रदान गर्नु भन्दा नयाँ प्रणालीको बिकास अनिवार्य रहन गएको छ । यसै भावना अनुरूप यस नगरपालिकाबाट हुने व्यवसायी तथा उद्यम प्रबर्द्धनको लागि प्रदान गरिने आर्थिक लगानी ऋणको रूपमा वितरण गर्दा वित्तीय पारदर्शिता तथा प्रस्तावहरूको स्वतन्त्र मूल्याङ्कन गरी सेवाग्राहीहरूलाई वित्तीय अनुशासन तर्फ सजग हुने तथा जवाफदेहीताको बिकास गरी प्रदान गरिएको रकमको सदुपयोगिता समेत सुनिश्चित हुने परिकल्पना गर्न सकिन्छ । प्राकृतिक श्रोत तथा सम्भावनाको प्रचुरता भएको यस क्षेत्रमा यस कार्यक्रम कार्यान्वयनले यस क्षेत्रमा थुप्रै उद्यमी तथा व्यवसायीहरू पहिचान हुनुका साथै यस किसिमका व्यवसायीहरूको बढोत्तरी, संचालन तथा सृजनामा यस कार्यक्रमबाट प्रोत्साहन हुने विश्वास गर्न सकिन्छ । यसले यस नगरपालिकाका नगरवासीहरूलाई उचित लगानीको लागि आवश्यक पूँजीको उपलब्धता पनि हुने र उनीहरूलाई व्यवसायिक हुन उत्प्रेरित गराउने निश्चित छ । यसै आवश्यकतालाई मध्य नजर गर्दै यस नगरपालिका भित्र रहेका उद्यमी तथा व्यवसायीहरूलाई सुलभ तथा सजिलो ऋण उपलब्ध गराउने, व्यवसाय र उद्योग स्थापना, सञ्चालन, उद्यम व्यवसायमा थप प्रविधि विस्तार, बजार विस्तार तथा क्षमता अभिवृद्धि जस्ता कार्यमा कर्जा मार्फत सघाउ पुऱ्याउने उद्देश्यले पालुडटार नगरपालिका अन्तरगत “स्वआर्जन प्रबर्द्धन कोष” स्थापना गरि सस्तो र सुलभ ऋण उपलब्ध गराउन लागिएको हो । अतः उल्लेखित कार्यक्रमलाई व्यवस्थित रूपमा संचालन गर्न स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ११ (७) र दफा १०२ (२) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी पालुडटार नगरपालिकाले यो (कार्यविधि) नियमावली बनाई जारिगरिएको छ ।

परिच्छेद – १

प्रारम्भिक

- संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :** (१) यस (कार्यविधि) नियमावलीको नाम “पालुडटार नगरपालिकाको स्व-आर्जन प्रबर्द्धन कोष संचालन (कार्यविधि) नियमावली, २०७५” रहेको छ ।
 (२) यो (कार्यविधि) नियमावली पालुडटार नगर कार्यपालिकाले स्वीकृत गरी स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशित भएको मितिदेखि प्रारम्भ हुनेछ ।
- परिभाषा :** विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस (कार्यविधि) नियमावलीमा:

- क) “कोष” भन्नाले यस पालुडटार नगरपालिकाको स्थानीय उद्यम तथा व्यवसायीहरूको उद्यम तथा व्यवसायको प्रबढ्दन, विकास र विस्तार गर्नको लागि स्थापना गरिएको पालुडटार नगरपालिकाको स्व-आर्जन प्रबढ्दन कोष सम्झनुपर्दछ ।
- ख) “उद्यम तथा व्यवसाय” भन्नाले पालुडटार नगरपालिका भित्र कृषि तथा पशुपालन व्यवसाय गरेका कृषि सहकारी, कृषि समुह, किसान क्लब र अगुवा कृषकलाई सम्झनुपर्दछ । यो शब्दले स्थानीय श्रोत साधन र सीपको उपयोग गरि आर्थिकोपार्जन तथा जिवीकोपार्जनमा टेवा पुग्ने गरी व्यक्ति तथा समुहद्वारा सञ्चालन गरिएको उद्यम तथा व्यवसाय समेतलाई जनाउनेछ ।
- ग) “बैंक” तथा वित्तीय संस्था” भन्नाले बैंक तथा वित्तीय संस्था ऐन, २०७३ बमोजिम इजाजत प्राप्त “क” वा “ख” वर्गमा पर्ने बैंक वित्तीय संस्थालाई सम्झनुपर्दछ ।
- घ) “समिति” भन्नाले “स्व-आर्जन प्रबढ्दन कोष” लाई नतिजामुलक र प्रभावकारी रूपमा संचालन गर्नको लागि नियम ११ बमोजिम गठन भएको कोष संचालन तथा व्यवस्थापन समिति सम्झनुपर्दछ ।
- ङ) “सदस्य” भन्नाले समितिको सदस्य सम्झनुपर्दछ र सो शब्दले समितिको संयोजक समेतलाई जनाउनेछ ।
- च) “नगर कार्यपालिका” भन्नाले पालुडटार नगर कार्यपालिका सम्झनुपर्दछ ।
- (छ) “तालिम” भन्नाले उद्यम तथा व्यवसायको सञ्चालन, व्यवस्थापन तथा प्रबढ्दन गर्नको लागि आवश्यक उत्प्रेरणा तथा व्यवसायिक ज्ञान आर्जन/प्रदान गने हेतुले सञ्चालन गरिने “आफ्नो व्यवसाय आफै शुरू तथा सुधार (Start and Improve Your Business/SIYB) गरौ” तथा “लघु उद्यम र व्यवसायको सिर्जना तथा विकास (Micro-Enterprise Creation and Development) गरौ” भन्ने उद्देश्यले सञ्चालन गरिने तालिमहरूलाई सम्झनुपर्दछ ।
- (ज) “सहजकर्ता” भन्नाले स्व-आर्जन कार्यक्रम अन्तरगत उद्यम तथा व्यवसायको स्थापना, विकास तथा प्रबढ्दन गर्नका लागि सहजिकरण गर्न आवश्यक योग्यता पुरोको जनशक्ति भन्ने सम्झनुपर्दछ ।

- (भ) “बजारीकरण” भन्नाले उद्यम तथा व्यवसायबाट हुने उत्पादनहरूको मूल्य निर्धारण, प्रवर्द्धन तथा उत्पादित वस्तुहरूको वितरण तथा तिनको बजारसम्मको पहुँच पुग्ने गरी स्थापना र व्यवस्थित गर्ने प्रणालीसँग सम्बन्धित क्रियाकलापहरूलाई जनाउनेछ ।
- (ज) “साभा सुविधा केन्द्र” भन्नाले उद्यम तथा व्यवसायमा आवद्ध सदस्यहरू एकै स्थलमा जम्मा भई उद्यम तथा व्यवसायबाट उत्पादित वस्तुहरूको उत्पादन, प्रशोधन, बजारीकरण तथा सेवा सम्बन्धी छलफल तथा काम गर्ने भवन वा स्थानलाई जनाउँछ ।
- (ट) “नगर सभा” भन्नाले पालुडटार नगरपालिकाको नगर सभालाई सम्झनुपर्दछ
- (ठ) “प्रमुख” भन्नाले पालुडटार नगरपालिकाको प्रमुखलाई सम्झनुपर्दछ ।
- (ड) “उप-प्रमुख” भन्नाले पालुडटार नगरपालिकाको उप-प्रमुखलाई सम्झनुपर्दछ
- (ढ) “प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत” भन्नाले पालुडटार नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई सम्झनुपर्दछ ।
- (ण) “सदस्य” भन्नाले नगर कार्यपालिका र नगर सभाका सदस्यहरूलाई सम्झनुपर्दछ ।
- (त) “कार्यालय” भन्नाले पालुडटार नगर कार्यपालिकाको कार्यालयलाई सम्झनुपर्दछ ।
- (थ) “सेवा प्रदायक संस्था” भन्नाले उद्यम तथा व्यवसाय गरेका दुई वा दुई भन्दा बढी सदस्यहरू संगठित भएको सहकारी, समूह, क्लब समेतका फर्म वा व्यवसाय दर्ता र नविकरण गरी सञ्चालनमा रहेका संगठित संस्थाहरूलाई सम्झनुपर्दछ ।
- (द) “विमा कम्पनी” भन्नाले उद्यम तथा व्यवसायको विमा गर्ने प्रयोजनको लागि उद्यमी तथा व्यवसायी, समिति र विमा सम्झौता गर्ने विमा कम्पनी सम्झनुपर्दछ ।

परिच्छेद - २

उद्यम तथा व्यवसायको छनौट र सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था :

३. (कार्यविधि) नियमावली उद्देश्य : यो (कार्यविधि) नियमावलीको उद्देश्य पालुडटार

नगरपालिका भित्र स्थानीय श्रोत, साधन र सीपको उपयोग गर्ने र स्थानीय उद्यम तथा व्यवसायको सञ्चालन तथा प्रवर्द्धन गरि नगरबासीहरुको जिविको पार्जन एंव आर्थिकोपार्जनमा टेवा पुऱ्याउदै उनीहरुलाई थप उत्साहित र उत्प्रेरित गर्नुको साथै उनीहरुको जीवनस्तरमा सुधार र सुदृढिकरण गर्दै समृद्ध पालुडटार नगरपालिका र सुखी नगरबासीको अवधारणालाई साकार पार्नको लागि स्व-आर्जन कोषको विधिवत सञ्चालन र व्यवस्थित गर्दै जानुहुनेछ ।

४. **लक्षित समूह :** लक्षित समूह अन्तरगत देहाय बमोजिमका समूहहरु रहनेछन् :
- (१) पालुडटार नगरपालिका भित्र कृषि तथा पशुपालन व्यवसाय गरिरहेका कृषि सहकारी, कृषि समूह, किसान क्लव, अगुवा, नमूना उद्यमी किसानहरु यस कार्यक्रमका लक्षित समूह हुनेछन् ।
- (२) लक्षित समूहमा निजी उद्यम तथा व्यवसाय गरी दैनिक जिविकोपार्जन तथा आय- आर्जन गरिरहेका उद्यमी तथा व्यवसायी महिला, दलित, जनजाति, मध्येशी, युवा (१६-५० वर्ष) समेत रहनेछन् ।
- (३) अति विपन्न वर्ग, पिछडिएका महिला, दलित, आदिवासी जनजातिहरू, दुर्गम तथा सेवाको पहुँच कम पुगेका क्षेत्रहरुमा यो कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा प्राथमिकता दिइनेछ ।

परिच्छेद - ३

स्व-आर्जन कोष स्थापना र सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था :

५. **स्व-आर्जन कोषको स्थापना :** (१) पालुडटार नगरपालिका भित्र उद्यमी तथा व्यवसायीकताको माध्यमबाट जिविकोपार्जन तथा आय आर्जनका उद्यम तथा व्यवसायको प्रवर्द्धन, विकास तथा विस्तार गर्नको लागि नगरपालिका अन्तरगत एक स्व-आर्जन प्रवर्द्धन कोषको स्थापना गरि तोकिएको बैठकमा खाता खोली देहाय बमोजिमको बजेट रकम कोषमा जम्मा हुनेछन् ।
- (क) संघीय सरकार र प्रदेश सरकारबाट स्थानीय उद्यम तथा व्यवसायको प्रवर्द्धन, विकास तथा विस्तार गर्नको लागि स्व-आर्जन कार्यक्रमका लागि प्राप्त हुने बजेट रकम ।
- (ख) विकास साफेदार संस्थाहरुबाट प्राप्त हुने बजेट रकम ।
- (ग) नगर सभा र नगर कार्यपालिकाको बैठकबाट स्थानीय उद्यम तथा व्यवसायको

प्रवर्द्धन, विकास तथा विस्तार गर्नको लागि स्व-आर्जन कार्यक्रमका लागि विनियोजित हुने बजेट रकम ।

(घ) सामुदायिक संघ संस्था तथा निजी क्षेत्रबाट स्थानीय उद्यम तथा व्यवसायको प्रवर्द्धन, विकास तथा विस्तार गर्न स्व-आर्जन कार्यक्रमका लागि प्राप्त हुने बजेट रकम ।

(ङ) विषयगत शाखा तथा अन्य स्रोतबाट स्थानीय उद्यम तथा व्यवसायको प्रवर्द्धन, विकास तथा विस्तार गर्न स्व-आर्जन कार्यक्रमका लागि प्राप्त हुने बजेट रकम ।

(च) कोषमा रहेको बजेट रकमबाट प्राप्त हुने व्याज वा अन्य आयको रकम ।

६. **स्व-आर्जन कोषको सञ्चालन :** (१) स्व-आर्जन कार्यक्रम बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरु मार्फत सञ्चालन गरिने हुंदा नगर पालिकाले कानून बमोजिम आवश्यक कार्यक्रम सम्झौता गरी छनौट गरेको बैंक तथा वित्तीय संस्था मार्फत सञ्चालन गरिनेछ ।

(२) नगरपालिकाले बैंक तथा वित्तीय संस्था छनौट गरी कार्यक्रम सम्झौता गरेर जिम्मेवारी प्रदान नगरे सम्म यो कार्यक्रम नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट सञ्चालन हुनेछ ।

७. **स्व-आर्जन प्रबर्द्धन कोषको उद्देश्य :** स्व-आर्जन प्रबर्द्धन कोषको पालुडटार नगरपालिका भित्र उद्यम तथा व्यवसाय गरेका कृषि तथा उद्यमसँग सम्बन्धित सहकारी, समूह, क्लब, उद्यमी तथा व्यवसायीहरुको विकास तथा प्रबर्द्धन गर्दै नगरपालिकाभित्र बसोवास गर्ने लाभग्राहीहरुलाई कम व्याजदरमा कर्जा उपलब्ध गराई स्थानीय उद्यम तथा व्यवसायको प्रबर्द्धन, विकास तथा विस्तार गरी स्थानीय रोजगार तथा स्वरोजगारको अवसर सृजना तथा विस्तार गर्ने लगाएत देहाय बमोजिमका उद्देश्यहरु रहनेछन् :

(१) स्थानीय उद्यमीहरुलाई सरल र कम व्याजदरमा कर्जा प्रवाह गरी उद्यम तथा व्यवसायीकता विकासको माध्यमबाट स्थानीय नगरबासीहरुलाई आत्मनिर्भर र स्वाबलम्बी जीवनस्तर प्रदान गर्न साथै विपन्न तथा गरिव घरधुरीहरुको आर्थिक अवस्थामा सुधार गरि आर्थिक तथा सामाजिकस्तर उकास्नको लागि सहयोग पुऱ्याउने ।

(२) स्थानीय उद्यमीहरुको उद्यमशीलताको विकास, विस्तार एवं प्रबर्द्धन गर्न सहयोग गर्ने ।

- (३) बैंक वित्तीय संस्थाहरुलाई वित्तीय रूपमा तत्काल सम्भाव्य नदेखिएका तर यस क्षेत्रको आर्थिक विकासका लागि उत्पादनशील क्षेत्रमा आवश्यक ऋण कर्जा लगानीका लागि प्रोत्साहित गर्ने ।
- (४) समावेशी विकासको अवधारणा बमोजिम लक्षित समूह जस्तै गरिब समुदायका महिला, आदिवासी, जनजाति, दलित, अपाङ्ग आदि छनौट गरी ती लक्षित समुदायलाई कोषको प्रवाह सुनिश्चितता गर्दै जाने ।
- ५. कोषको रकम वृद्धि** : नगरपालिकाले स्थानीय उद्यम तथा व्यवसायीक कार्यक्रमको सफलता, प्रतिफल र प्रभाव, बजेटको उपलब्धता र कार्यक्रमको आवश्यकता र औचित्यताको आधारमा कोषको रकममा आवश्यकता अनुसार वृद्धि गर्न सम्भेद्ध ।
- ६. कोषको प्रयोग** : कोषमा जम्मा भएको र जम्मा हुने बजेट रकमको प्रयोग देहाय बमोजिमको हुनेछ :
- (१) स्थानीय युवा, विपन्न, गरिब, दलित, महिला, जनजाती र अन्य स्थानीय लाभग्राहीहरुलाई उद्यमी तथा व्यवसायी बन्न प्रोत्साहन गर्न, उद्यम तथा व्यवसायको स्थापना, सञ्चालन तथा विकास, थप प्रवर्द्धन, प्रविधिको विकास सम्बन्धी कार्यहरुमा कम व्याज दरमा समुह जमानीमा कर्जा प्रवाह गर्नको लागि कोषको प्रयोग गरिनेछ ।
- (२) कोषको बजेट रकमबाट उद्यम तथा व्यवसायको लागि कर्जा प्रवाह गर्ने कार्य बाहेक कोष संचालन खर्च, उद्यम तथा व्यवसायको सञ्चालन, विकास तथा विस्तार, उद्यम तथा व्यवसायको प्रबद्धन गर्न शिप तथा व्यवसायीकताको विकास गर्नको लागि तालिम सञ्चालन गर्न प्रचलित कानूनको अधिनमा रहि आवश्यक रकम खर्च गर्न सकिनेछ । तर यस्तो रकम कोषमा जम्मा भएको र कमको वार्षिक २ (दुई) प्रतिशत भन्दा बढि हुने छैन ।
- (३) कोषको रकमको कर्जा प्रवाहबाट आर्जित आयको ५० (पचास) प्रतिशत सम्मको रकम कोषको दैनिक प्रशासन सञ्चालन गर्न, उत्पादित वस्तुहरुको बजारिकरण गर्न, कोषसँग सम्बन्धी काममा परिचालित कर्मचारीहरुको पारिश्रमिक लगाएतको सेवा सुविधाको रकम भुक्तानी गर्न, कर्मचारी र उद्यमी तथा व्यवसायीहरुको क्षमता विकास सम्बन्धी तालिम तथा गोष्ठी समेतका कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्नको लागि खर्च गर्न सकिनेछ ।

१०. स्व-आर्जन प्रवर्द्धन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन समिति : स्व-आर्जन प्रवर्द्धन कोषलाई नतिजामूलक तथा प्रभावकारी रूपमा संचालन गर्नको लागि देहाय बमोजिमको स्व-आर्जन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन समितिको गठन गरिने छ ।

संयोजक :	प्रमुख, नगरपालिका
सदस्य :	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
सदस्य :	नगर सभाका सदस्यहरु महिला, दलित तथा अल्पसंख्यक सदस्यहरु मध्येबाट संयोजकले तोकेको एक जना महिला सहित २ जना
सदस्य :	कोषबाट कर्जा प्रवाह भएका उद्यमी तथा व्यवसायीहरु मध्ये संयोजकले तोकेको १ जना
सदस्य सचिव	अधिकृतस्तरको कार्यालयको कर्मचारी एक जना

नोट : कोषको बैठकमा आवश्यकता अनुसार विज्ञहरुलाई आमन्त्रित गर्न सकिनेछ ।

११. कोषको संचालन तथा व्यवस्थापन समितिको काम कर्तव्य र अधिकारः

- (१) स्व-आर्जन कोष सञ्चालक समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिमको हुनेछ :
- (क) नगर कार्यपालिकाको बैठकबाट स्वीकृत गरेको (कार्यविधि) नियमावली बमोजिम उद्यमी तथा व्यवसायीहरुको छानौट गर्ने गरी कर्जा प्रवाहको निर्णय गर्ने ।
- (ख) कोषको आम्दानी र खर्चको विवरण सम्बन्धित नगर कार्यपालिकाको बैठक समक्ष स्वीकृतिका लागि पेश गर्न लगाउने ।
- (ग) कोषबाट भएको मासिक खर्चको विवरण सार्वजनिकीकरण गर्न लगाउने ।
- (घ) कोषको रकम खर्च गर्दा पारदर्शिता, जवावदेही, उत्तरदायी, मितव्यिता, कार्यदक्षता र औचित्यताको आधारमा गर्ने व्यवस्था मिलाउने र कोषको खर्च रकमको अनुगमनको क्रममा प्राप्त भएका सुभावहरुलाई उपचारात्मक र सुधारात्मक रूपमा कार्यान्वयन गर्ने आदि ।
- (२) कोषको उपयोग गरी स्थानीय उद्यम तथा व्यवसायको स्थापना, विकास,

विस्तार तथा प्रवर्द्धन गर्नेतर्फ आकर्षित गर्न आवश्यक प्रचारप्रसारको व्यवस्था गर्ने ।

- (३) कर्जा मागको प्राप्त भएका आवेदन प्रस्ताव अनुसूची-१ को आधारमा मुल्याङ्कन गरी कर्जा प्रदान गर्नको लागि स्वीकृति प्रदान गर्ने । यसरी स्वीकृती प्रदान गर्दा कर्जाको लागि माग भएका निवेदनहरू मध्ये स्थानीय कच्चा पदार्थ, स्रोत, साधन, सिप तथा स्थानीय ज्ञान प्रयोग गरि गरिने उद्यम तथा व्यवसायलाई प्राथमिकता दिने ।
- (४) कर्जा प्रवाह गरिएको सदस्यको व्यवसाय अनुगमन तथा निरिक्षण गरि आवश्यक परामर्श दिने । अनुसार सहजकर्ता नियुक्त गर्ने ।
- (५) कोषबाट प्रवाह गरेको कर्जा लगानी तथा असुलीको निरिक्षण, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्ने

१२. कोषको खाता संचालन : (१) स्व-आर्जन कोषको खाता संचालन कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समितिको सदस्य-सचिव र आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख वा निजले तोकेको आर्थिक प्रशासन शाखाको कर्मचारीबाट हुनेछ ।

(२) बजेट निकासा, खर्च, लेखा प्रणाली, प्रतिवेदन एवं लेखा परिक्षण सम्बन्धी व्यवस्था प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

१३. सदस्य सचिवको काम, कर्तव्य र अधिकार : समितिको सदस्य सचिवको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :

- (क) उद्यम तथा व्यवसाय विकास सम्बन्धी योजना तर्जुमा गरी स्वीकृतिका लागि समितिमा पेश गर्ने;
- (ख) स्वीकृत योजना कार्यान्वयन गर्न कार्य योजना बनाई स्वीकृतिका लागि समितिमा पेश गर्ने;
- (ग) स्वीकृत कार्ययोजना कार्यान्वयन गर्नका लागि साधन श्रोत जुटाउन सम्बद्ध पक्षहरू जस्तै सरकारी, गैरसरकारी, निजी क्षेत्र समेतका निकायहरूसँग समन्वय गर्ने ।
- (घ) कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न सम्भावित वडाहरू/वस्तीहरू छनौट गर्नका लागि समिति समक्ष प्रस्ताव पेश गर्ने;
- (ङ) कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धमा समिति र नगर कार्यपालिकाले दिएको

निर्देशन पालना गर्ने;

- (च) प्रचलित कानूनको अधिनमा रहि कोषको लेखा राख्ने, राख्न लगाउने, लेखा परिक्षण गर्ने गराउने, वेरुजु फछ्यौट गर्ने, गराउने ।
- (छ) समितिको निर्णय कार्यान्वयन गर्ने, गराउने ।
- (ज) कर्जा प्रवाह र असुलीको विवरण चुस्त र दुरुस्त राख्ने, राख्न लगाउने ।
- (झ) कोष प्रतिवेदन तयार गरी समिति तथा नगर कार्यपालिकाको बैठकमा प्रतिवेदन पेश गर्ने ।
- (ञ) समितिको बैठक सञ्चालन गर्ने ।
- (ट) समितिको निर्णय बमोजिम भएका कर्जा प्रवाह भएका उद्यमी तथा व्यवसायीहरुको उद्यम तथा व्यवसाय अनुगमन गरी सुभाव सहितको प्रतिवेदन समितिमा पेश गर्ने र समितिबाट निर्णय भए बमोजिम कार्य गर्ने ।
- (ठ) समितिसँग सम्बन्धित आर्थिक कारोबारको खाता सञ्चालन गर्ने ।
- (ड) समितिसँग सम्बन्धित अन्य कार्यहरु गर्ने ।
१४. आर्थिक प्रशासन शाखाको काम, कर्तव्य र अधिकार : आर्थिक प्रशासन शाखाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछन् :
- (क) कोषको खाता सञ्चालन गर्ने ।
- (ख) प्रचलित कानूनको अधिनमा रहि कोषको आर्थिक कारोबारको लेखा राख्ने, लेखापरिक्षण गराउने र लेखापरिक्षणबाट देखिएका वेरुजुको रकम फछ्यौट गर्ने ।
- (ग) कोषको लेखा सम्बन्धी अन्य कार्य गर्ने ।

परिच्छेद - ४

समितिको भूमिका तथा दायित्व सम्बन्धी व्यवस्था :

१५. समितिको भूमिका तथा दायित्व : यस (कार्यविधि) नियमावली कार्यान्वयनमा समितिको भूमिका तथा दायित्व देहाय बमोजिम हुनेछः
- (क) उद्यम तथा व्यवसाय विकास सम्बन्धी योजना स्वीकृत गर्ने;

- (ख) स्वीकृत योजनालाई कार्यान्वयन गर्ने आवश्यक श्रोत साधनको सुनिश्चितता गर्ने;
- (ग) उद्यम तथा व्यवसाय विकासका क्षेत्रमा कार्य गर्ने सरकारी, गैर सरकारी, विकास साभेदार तथा निजी क्षेत्रका संघ-संस्थाहरूसँग समन्वय गर्ने;
- (घ) उद्यम तथा व्यवसाय विकास सम्बन्धी भएका कामहरूको नियमित अनुगमन, निरीक्षण तथा मूल्याङ्कन गरी, गर्न लगाई निर्देशन तथा सुभाव दिने;
- (ङ) उद्यम तथा व्यवसायहरूलाई वित्तीय सुविधा उपलब्ध गराउन वित्तीय संस्थाहरूसँग समन्वय गर्ने;
- (च) उद्यम तथा व्यवसायीक कार्यक्रमसँग सम्बन्धित नीतिगत विषयमा आवश्यकतानुसार प्रदेश सरकार र नेपाल सरकारका सम्बन्धित निकायमा सिफारिस गर्ने;
- (छ) उद्यम तथा व्यवसाय विकास रणनीतिक योजनालाई तर्जुमा गरी नगर कार्यपालिकाबाट पेश गर्ने ।
- (ज) उद्यम तथा व्यवसाय विकासका लागि स्थानीय स्रोत साधनको परिचालन गर्न आफू अन्तर्गतका सम्बन्धित निकायहरूलाई आवश्यक निर्देशन दिने;
- (झ) विज्ञहरू मार्फत् उद्यम तथा व्यवसायहरूलाई आवश्यक परामर्श, सल्लाह र सुभाव दिने ।

- १६.** उद्यम तथा व्यवसायहरूको प्रारम्भिक सर्वेक्षण गर्ने (स्रोत पहिचान, वजार र लक्षित समूह) विधि: (१) उद्यमी तथा व्यवसायीसँग सम्बन्धित संस्थाका आधिकारिक प्रतिनिधिले कार्यक्रम सञ्चालन गर्नको लागि समितिले तोकेका वडाहरूमा उद्यम तथा व्यवसाय सिर्जना र छनौटका आधारहरू बारे प्रारम्भिक सर्वेक्षण गर्नुपर्नेछ, यस सम्बन्धी विस्तृत विवरण अनुसूची-२ बमोजिम हुनेछ ।
- (२) उपनियम (१) बमोजिम प्रारम्भिक सर्वेक्षण गर्दा देहायका विधिहरू अपनाउनु पर्नेछ :
- (क) घरधुरी सर्वेक्षण, सहभागी छनौट र मौजुदा उद्यम तथा व्यवसाय सर्वेक्षण फाराम (फारम ए, बी, सी अनुसूची बमोजिम) भर्ने ।
- (ख) सहभागितामूलक ग्रामिण लेखाजोखा गर्ने ।

- (ग) बजार सम्भाव्यता विश्लेषण (फाराम अनुसूची बमोजिम) तयार गर्ने ।
- घ) गरिबीको स्तर नक्शाङ्कन गर्ने ।
- (३) उपनियम (२) बमोजिमका विधिबाट गरिएको अध्ययनका आधारमा व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले नगरपालिकाको सामाजिक / आर्थिक स्थितिको लेखाजोखा सहितको प्रारम्भिक सर्वेक्षण प्रतिवेदन तयार गरी सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समितिमा छलफल तथा परामर्शका लागि पेश गर्नुपर्दछ ।
- (४) उपनियम (३) बमोजिम छलफल तथा परामर्शका लागि पेश भएको प्रतिवेदन उपर समितिले सात दिनभित्र छलफल गरी आवश्यक निर्णय गरि निर्देशन दिनेछ ।
- (५) उपनियम (४) बमोजिम समितिले उपलब्ध गराएको सुझाव एंव निर्देशन सहित समावेश गरी तयार भएको अन्तिम प्रतिवेदन समितिबाट अनुमोदन भएपछि प्रारम्भिक सर्वेक्षण कार्य पूरा भएको मानिनेछ ।
- (३) व्यवसाय तथा उद्यमशीलता विकास तालिम सञ्चालन गर्ने :
- (१) समिति वा उद्यम तथा व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले सम्भाव्य व्यवसाय तथा उद्यमीहरूलाई तोकिएको तालिमस्थलमा समूहमा उपस्थित गराइ उद्यमशीलता तथा व्यवसायीकताको विकास र कम्तिमा एक दिनको लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण तालिम दिनुपर्नेछ ।
- (२) उद्यमशीलता तथा व्यवसायीकताको विकास सम्बन्धी तालिमको पाठ्यक्रममा मूलतः उद्यम तथा व्यवसायको सञ्चालन, विकास, प्रवर्द्धन तथा विस्तार सम्बन्धी विषयहरू समावेश हुनेछन् ।
- (४) उद्यम तथा व्यवसाय कर्जा पहुंचका लागि सहजीकरण गर्ने : समिति वा उद्यम तथा व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले उद्यम तथा व्यवसाय सञ्चालनमा आवश्यक लगानीको सुनिश्चितताका लागि मुख्यतः देहाय बमोजिम तीन पक्षमा ध्यान दिएर सहकार्य गर्नुपर्नेछ :
- क) अति विपन्न जसको आफ्नो घरमा उद्यम तथा व्यवसाय सञ्चालनका लागि स्थान छैन भने त्यस्ता सम्भाव्य उद्यमी तथा व्यवसायीहरूका लागि साभा सुविधा केन्द्रमार्फत उद्यम तथा व्यवसाय सञ्चालन एंव प्रवर्द्धन गर्न सहजिकरण गर्ने ।

- ख) सम्भाव्य उद्यम तथा व्यवसायहरु जसको आफ्नै थोरै पूँजी छ र त्यसबाटै उद्यम तथा व्यवसाय सञ्चालन गर्ने किसिमको व्यवसायिक योजना बनाएका छन् भने त्यस्ता उद्यमी तथा व्यवसायीहरुको पहिचान गरी उद्यम तथा व्यवसाय स्थापना र सञ्चालन एंव प्रवर्द्धनका लागि सहजीकरण गर्ने ।
- ग) सम्भाव्य उद्यमी तथा व्यवसायीहरु, जसलाई कर्जाको आवश्यकता छ भने त्यस्ता उद्यमी तथा व्यवसायीहरुको पहिचान गरी स्थानीयस्तरमा सञ्चालित सहकारी, बैंक तथा लघु वित्त संस्थाहरुसंग प्रत्यक्ष भेटधाट, परामर्श, गोष्ठी मार्फत सम्बन्धित उद्यमी तथा व्यवसायी र वित्तीय संस्थाहरु बीच अन्तरक्रिया गराई कर्जा पहुँचमा सुनिश्चितता गर्ने ।

परिच्छेद - ५

- १७. कर्जा प्रवाह, व्याज र असुली सम्बन्धी व्यवस्था :** (१) कर्जा प्रदान गर्ने सम्झौता भएको बैंक तथा वित्तीय संस्थाको सूची, ठेगाना तथा सम्पर्क मोबाइल नम्बर सहित व्यक्तिको विवरण समितिले आफ्नो सूचना पार्टीमा अद्यावधिक गरि टाँस गर्न लगाउनेछ ।
- (२) कोषबाट कर्जा लिन चाहने उद्यमी तथा व्यवसायीले एकल वा समूहमा कोषमा गई अनुसूची-१ बमोजिमको ढांचामा देहाय बमोजिमका कागजातहरु तथा सम्बन्धित कागजातहरु सम्बन्धित वडाका वडा सचिव र वडा अध्यक्षबाट प्रमाणित गराई निवेदन साथ संलग्न गरी कर्जाका लागि समितिका संयोजक समक्ष निवेदन दिनु पर्नेछ :
- (क) उद्यमी तथा व्यवसायीले गरेको वा गर्न चाहेको उद्यम तथा व्यवसाय विवरण,
- (ख) कर्जा लगानी गर्ने प्रस्तावित उद्योग व्यवसाय वा उद्यमको योजना (स्क्रीम),
- (ग) कर्जा लगानी गर्न माग गरेको रकम,
- (घ) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
- (ङ) जुन उद्योग व्यवसाय वा उद्यममा कर्जा लगानी गर्न चाहेको हो सो संस्था नगर पालिकामा दर्ता, नवीकरण भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
- (च) पछिल्लो आ.ब.को करचुक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि

- (छ) सम्बन्धित वडाको सिफारिस
- (ज) उद्यम तथा व्यवसायको विमा गरेको आधिकारीक प्रमाणको प्रतिलिपि । यसमा उद्यमी तथा व्यवसायी, विमा कम्पनी र कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समितिको विचमा संयुक्त सम्झौता गरेको हुनुपर्नेछ ।
- (३) उपनियम (२) बमोजिम निवेदन प्राप्त भएपछि सदस्य सचिवले निवेदनमा उल्लेख गरिएको परियोजना सम्भाव्य भएको नभएको तथा जोखिम रहे नरहेको हेरी तिन कार्यदिन भित्र उपयुक्त लागेमा समिति समक्ष पेश गर्नेछ र समितिबाट निर्णय भए बमोजिम कार्यान्वयन गर्नेछ ।
- (४) कुनै उद्यमी वा व्यवसायीलाई कर्जा लगानी गर्ने वा नगर्ने सम्बन्धमा समितिले गरेको निर्णय अन्तिम हुनेछ ।
- (५) यस (कार्यविधि) नियमावली बमोजिम कोषबाट उद्यमी तथा व्यवसायीहरूलाई एकपटकमा उद्यम तथा व्यवसायको प्रकृती र भएको लगानीलाई ध्यानमा राखि पचास हजार रुपैयांदेखि दश लाख रुपैयांसम्म कर्जा प्रवाह गर्नसक्नेछ ।
- (६) कोषबाट कर्जा लगानी भएको रकमको सांवा र व्याज गरी एकमुष्ट रकम भुक्तानी गर्ने अवधी कर्जा प्रवाह भएको मितिले गणना गरि उद्यम तथा व्यवसायको प्रकृति हेरी ६ महिनादेखि ३६ महिनासम्मको हुनेछ । उद्यम तथा व्यवसायको प्रकृति, कोषबाट प्रवाह हुने कर्जाको सिमा, व्याजको दर, सावा र व्याज कोषमा फिर्ता गर्ने समयावधि सम्बन्धी विस्तृत विवरण अनुसूची- ३ संलग्न गरिएको छ ।
- (७) कोषबाट प्रवाह हुने कर्जाको व्याजदर वार्षिक २ (दुई) प्रतिशत हुनेछ ।
- (८) उद्यमी तथा व्यवसायीले कोषबाट लिएको कर्जा र व्याज सहितको एकमुष्ट र कम तोकिएको समयावधि भित्र कोषमा जम्मा गरी फिर्ता गरेको नपाइएमा कर्जा अवधि सकिएको मिति पछि निजले लिएको कर्जाको रकम, कर्जाको रकममा लागेको व्याज रकम र २ प्रतिशत थप जरिवाना समेत गरि कोषमा कर्जाको रकम फिर्ता गर्नुपर्नेछ । समितिबाट पटक-पटक ताकेता गर्दा पनि कुनै उद्यमी तथा व्यवसायीले कोषमा फिर्ता गर्नुपर्ने रकम फिर्ता गरेको देखिन नआएमा समितिको निर्णय बमोजिम सम्बन्धित विमा कम्पनीलाई उद्यम तथा व्यवसायको विमा गरेको रकम कोषमा जम्मा गर्न आवश्यक प्रक्रिया अगाडि बढाइनेछ साथै नगरपालिकाबाट त्यस्तो उद्यमी तथा व्यवसायीलाई

उपलब्ध हुने सेवा सुविधा बन्द गरि वा गर्न लगाई निजको घरजग्गा समेतको चल अचल सम्पत्ति विक्री तथा नामसारी गर्नबाट रोक्का राखिदिन सम्बन्धित कार्यालयमा आवश्यक पहल गरिनेछ । यस कार्यमा सहयोग गर्नु सम्बन्धित निकायको कर्तव्य हुनेछ ।

- १८ त्रैमासिक प्रतिवेदन सम्बन्धी व्यवस्था : कर्जा प्रवाह गर्दा त्रैमासिक रूपमा प्रत्येक त्रैमासिक सकिएको १५ दिनभित्र अधिल्लो त्रैमासिकमा कोषबाट लगानी भएको उद्यमी तथा व्यवसायीहरूको नाम, कर्जा प्रवाहको रकम, असुल हुन वाँकी रकम र व्याज तथा जरिवानाको विस्तृत विवरण तयार गरी कोष संचालन तथा व्यवस्थापन समितिमा बुझाउनु पर्नेछ ।
- १९ उद्यमीलाई प्रोत्साहन : कोषबाट कर्जा लिएको रकम सम्बन्धित उद्यम तथा व्यवसायले उद्यम तथा व्यवसायको प्रवर्द्धन गर्दै निर्धारित समयभित्र कर्जाको सांवा व्याज भुक्तानी गरेको पाइएमा त्यस्ता उद्यमी तथा व्यवसायीलाई प्रोत्साहित गर्न समितिको निर्णय बमोजिम पुरस्कृत र सम्मान गरिनेछ ।

परिच्छेद – ६

अनुगमन, मूल्याङ्कन र प्रगति प्रतिवेदन सम्बन्धी व्यवस्था :

२०. अनुगमन तथा मूल्याङ्कन : (१) समितिले अनुगमनलाई प्रभावकारी र नतीजामुखी बनाउन देहाय बमोजिम अनुगमन उपसमिति गठन गर्नेछः
संयोजक : समितिको सदस्य-सचिव
सदस्य : आर्थिक प्रशासन शाखाको सहायक स्तर पात्रौ तहको लेखापाल
सदस्य सचिव : सदस्य-सचिवले तोकेको कर्मचारी उप समितिमा आवश्यकता अनुसार नमुना उद्यमी तथा व्यवसायीहरूको प्रतिनिधित्व गराउन सकिनेछ ।
(२) उद्यम तथा व्यवसाय गर्ने उद्यमी तथा व्यवसायीहरूले आवधिक (चौमासिक/ वार्षिक) प्रतिवेदन तयार गर्नुपर्नेछ ।
(३) कर्जा लगानीको अनुगमन तथा निरीक्षण समिति वा समितिका पदाधिकारीहरूले संयुक्त वा आवश्यकता अनुसार छुट्टाछुट्टै रूपमा गर्नेछन् ।
(४) उपनियम (१) बमोजिम गठित उपसमितिले गरेको अनुगमन तथा निरीक्षणको

प्रतिवेदन संचालन समितिमा पेश गर्नुपर्नेछ ।

- (५) उपनियम (१) बमोजिम अनुगमन तथा निरीक्षण गर्दा कर्जा लिएको संस्थाले कुनै सुधार गर्नुपर्ने भनी सुभाव दिएमा त्यस्तो सुभाव पालना गर्नु सम्बन्धित उद्यमी तथा व्यवसायीको कर्तव्य हुनेछ ।
- (६) कर्जा प्रवाहलाई पारदर्शी बनाउनको लागि समितिले सम्पूर्ण विवरण संकलन गरि कोषको सूचना पाटीमा कर्जा प्रवाह भएका उद्यम तथा उद्यमीहरुको नाम त्रैमासिक रूपमा टाँस गर्नुपर्नेछ ।
- (७) उपसमितिले आफ्नो कार्यविधि आफै तर्जुमा गरी व्यवस्थित गर्नेछ ।

परिच्छेद – ७

विविध

२१. अधिकार प्रत्यायोजनः समितिले आफुले गर्नुपर्ने काम, कर्तव्य र अधिकार मध्ये कुनै काम, कर्तव्य र अधिकार समितिको सदस्य सचिव वा कुनै कर्मचारीले गर्ने गरी अधिकार प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ ।
२२. जिल्ला प्रशासन कार्यालय र जिल्ला प्रहरी कार्यालयको भूमिका: यो (कार्यविधि) नियमावलीको कार्यान्वयन गर्दा जिल्ला प्रशासन कार्यालय र जिल्ला प्रहरी कार्यालय वा ति निकाय अन्तरगतका निकायहरुको आवश्यक सहयोग लिन सकिनेछ ।
२३. संशोधनको व्यवस्था : यस (कार्यविधि) नियमावलीमा रहेका कानूनी प्रावधानहरुलाई संशोधन गर्नुपर्ने भएमा समितिले प्रस्ताव सहित नगर कार्यपालिकाको बैठकमा पेश गर्नुपर्नेछ । र सो प्रस्ताव उपर बैठकमा छलफल गरि निर्णय भए बमोजिम (कार्यविधि) नियमावलीमा संशोधन हुनेछ ।
२४. बाधा अड्काउ फुकाउने वा व्याख्या गर्ने अधिकार : यस (कार्यविधि) नियमावली कार्यान्वयनको सिलसिलामा कुनै द्विविधा परेमा बाधा अड्काउ फुकाउने वा व्याख्या गर्ने अधिकार नगर कार्यपालिकालाई हुनेछ । यस (कार्यविधि) नियमावलीको सम्बन्धमा नगर कार्यपालिकाको बैठकबाट भएको निर्णय अन्तिम हुनेछ ।

अनुसूची १

परिच्छेद ५ उपदफा २ संग सम्बन्धित

उद्यम/व्यवसाय कर्जा मागको निवेदन

(यो फाराम भरी एक प्रति कोष संचालन तथा व्यवस्थापन समिति समक्ष पेश गर्नुपर्नेछ ।)

श्रीमान् संयोजकज्यू

कोष संचालन तथा व्यवस्थापन समिति

पालुडटार, नगरपालिका ।

महोदय,

निम्न लिखित विवरण बमोजिमको उद्यम / व्यवसायको स्थापना / सञ्चालन / विस्तार गर्न प्रवर्द्धन कार्यक्रम कर्जाको लागि यो निवेदन गरेको छु छ्यौं । पेश गरिएको विवरण ठीक छ । भुट्टा ठहरेमा प्रचलित कानून बमोजिम सहुँला बुझाउँला ।

१. उद्यम तथा व्यवसायको नाम :-
२. उद्देश्य :-
३. व्यवसाय तथा उद्योग रहेको स्थान :-
४. रोजगार जनशक्ति संख्या :-.....जना (क) दक्ष :-.....जना
(ख) अर्धदक्ष :-.....जना (ग) अन्य :-.....जना
- (क) जिल्ला :-
- (ख) नगरपालिका :-
- (ग) वडा नं. :-
५. उद्यम तथा व्यवसायको स्तर :- () चिन्ह लगाउने ।
(क) लघु () (ख) घरेलु () (ग) साना ()
६. व्यवसाय तथा उद्यमको कानुनी रूप (फर्म) :- () चिन्ह लगाउने ।
क) निजी () (ख) साभेदारी () (ग) प्रा. लि. ()

७. कर्जा माग गर्ने निवेदकको

(क) पूरा नाम थर :-

(ख) दस्तखत :-

(ग) स्थायी ठेगाना :-

८. पूँजी लगानी :-

(क) स्थिर पूँजी	द्वेष्ट्रगत	मूल्य	कैफियत
जमिन			
भवन			
मेशिन औजार			
फर्निचर			
अन्य			
जम्मा			
(ख) चालु पूँजी			
कामदार खर्च			
कच्चा पदार्थ खर्च			
अन्य			
जम्मा			
कूल पूँजी लगानी (क+ख)			

९. उद्यम तथा व्यवसाय दर्ता विवरण :-

(क) दर्ता नं. :-

(ख) दर्ता मिति :-

(ग) दर्ता अवधि :-

(घ) नविकरण गरिएको मिति :-

१०. माग गरिएको कर्जा रकम :-

(क) स्थिर पूँजी :-

(ख) चालु पूँजी :-

(ग) जम्मा माग रकम :-

११. व्यवसाय तथा उद्यमबाट उत्पादन हुने बस्तु वा सेवाको विवरण :-

उत्पादित बस्तु वा सेवा	इकाई	वार्षिक	परिमाण
(क्षमता)			
जम्मा विक्रि मूल्य			
१.			
२.			
३.			
४.			
५.			

१२. मेशिन औजार उपकरण विवरण :-

क्र.सं.	विवरण	परिमाण (संख्या)	प्रति इकाइ मूल्य	जम्मा मूल्य
(क्षमता)				
जम्मा विक्रि मूल्य				
१.				
२.				
३.				
४.				
५.				

१३. सिफारिस संकलन गर्ने संस्था :- स्व-आर्जन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन समितिको सचिवालय

१४. निवेदकको पत्रचार गर्ने ठेगाना :-

(क) नाम :-

(ख) जिल्ला :-

(ग) न.पा.:-

(घ) वडा नं. :-

(ङ) सम्पर्क नं. :-

१५. सर्तहरू पालना बारे :-

१. उद्यम वा व्यवसाय सञ्चालन गर्दा स्थानीय वातावरण प्रदूषण हुन दिने छैन ।
२. सम्बन्धित कार्यालय वा बैकले माग गरेको विवरण र तथ्याङ्कहरू मागेको बखत उपलब्ध गराउने छु ।
३. उद्यम तथा व्यवसाय सञ्चालन किटान गरिएकै स्थानमा व्यवसाय तथा उद्योग सञ्चालन गर्नेछु ।
४. उद्यम तथा व्यवसाय दर्ता सञ्चालन गर्दा तोकिएको उद्देश्य विपरीत काम गर्ने छैन ।
५. अन्य निकायबाट समेत अनुमति लिनुपर्ने भए अनुमति लिई कार्य सञ्चालन गर्नेछु ।
६. व्यवसाय तथा उद्योग सञ्चालन गर्दा बालमजदुर प्रयोग गर्ने छैन ।
७. घर तथा जग्गा खरिदको लागि कर्जाप्रवाह गरिने छैन ।
८. यो उद्यम तथा व्यवसाय सञ्चालन गर्न संघीय सरकार/प्रदेश सरकार कुनैपनि निकायबाट उद्यम तथा व्यवसायको नाममा कर्जा ऋण/अनुदान समेतको कुनै सहयोग सुविधा नलिएको हुनुपर्नेछ ।
९. तोकिएको शर्तहरू विपरित काम कारवाही भए गरेको पाइएमा प्रचलित कानून बमोजिम कारवाही हुनेछ ।

भिति :-

निवेदकको नाम :-

निवेदकको सही :-

औंठाको छाप :-	
दायाँ	बायाँ

संस्थाको छाप :-	

अनुसूची २
परिच्छेद ४ दफा १६ संग सम्बन्धित
उद्यम तथा व्यवसाय छनोटका आधारहरु

पालुडटार नगरपालिका स्व-आर्जन प्रवर्धन कोषले उद्यम तथा व्यवसाय छनोट गर्दा निम्न विषयवस्तूहरुको अंकभार सुचकहरुको आधारमा छनोट गरिनेछ ।

उद्यमी तथा व्यवसायीको नाम :

ठेगाना :

उद्यम तथा व्यवसायको नाम :

क्र.स.	विषयवस्तूको विवरण	अंक भार	प्राप्ताङ्क	कै फियत
१	उद्यम तथा व्यवसायको विमा सम्बन्धी कागजातहरु	१०		
२	उद्यम तथा व्यवसायका प्रकृती			
२.१	छोटो अवधिको “तरकारी खेती-५, कूखूरा पालन वा दुई वर्षमा नै आम्दानी दिने खालका उद्यम तथा व्यवसाय-३”	८		

२.२	मझौला तथा लामो समयका व्यवसाय “उत्पादन एक वर्ष भन्दा बढि समय लाग्ने प्रकृतिका उद्यम तथा व्यवसाय”	१०		
३	उद्यम तथा व्यवसाय सञ्चालन स्थान			
३.१	आफैनै स्वमित्वको जग्गामा सञ्चालित व्यवसाय	१५		
३.२	भाडाको जग्गामा सञ्चालित व्यवसाय	१०		
४	विपन्नवर्ग ६, युवा ६, दलित ३, जनजाती ३	१८		
५	वैदेशिक रोजगारमा गई फर्केर पालुडटार नगर पालिकाभित्र उद्यम तथा व्यवसाय गरिरहेका सहकारी/समुह/किसान क्लब/अगूवा उद्यमी वा व्यवसायीहरु	५		
६	महिलाहरु मात्र सदस्य रहेको सहकारी /समुह/किसान क्लब/अगूवा उद्यमी वा व्यवसायीहरु	१०		
७	प्रोपोजल निर्माण तथा प्रस्तावना पेश भएको	४		
८	रोजगारीको संख्या (४ जना भन्दा बढि व्यक्तिहरुलाई रोजगारी दिएको भएमा-१० र ४ जना भन्दा कम संख्यामा रोजगार दिएकोमा समानुपातिक अंक)	१०		
जम्मा		१००		

- १ छोटो अवधिका ऋण भन्नाले :- वोईलर कुखूरा पालन तथा तरकारी खेती जस्ता छोटो अवधी १ वर्ष भित्र उत्पादन प्रतिफल दिने प्रकृतिका व्यवसाय जसमा अधिकतम १ वर्ष भुक्तानी सिमा राखी अधिकतम र ५०,०००/- देखी २००,०००/- ऋण रकम लगानी गरिने उद्यम वा व्यवसाय सम्भनुपर्दछ ।
२. मध्यम तथा लामो अवधिका ऋण भन्नाले :- वाखापालन, भैसीपालन, गाईपालन, वंगुरपालन, माछापालन, कुखूरापालन, फलफूलखेती, व्यापर व्यवसाय, साना खालका उद्योग जस्ता प्रकृतीका उद्यम/ व्यवसाय भुक्तानी वर्ष घ.छ र ऋण सिमा र ५०,०००/- देखी १०,००,०००/- सम्म ऋण रकम लगानी गरिने उद्यम वा व्यवसाय सम्भनुपर्दछ ।

पालुडटार नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
स्व-आर्जन प्रवर्द्धन कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समिति
उद्यम र व्यवसाय ऋण कर्जा सम्झौता पत्र
अनुसूची - ३
परिच्छेद-५

उपदफा ६ सँग सम्बन्धित यस सम्झौता पत्रमा पालुडटार नगरपालिका स्व-आर्जन प्रवर्द्धन कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समिति (यसपछि प्रथम पक्ष भनिने छ) र गोरखा जिल्ला, पालुडटार नगरपालिका वडा न अन्तर्गत उद्यम / व्यवसायमा आधारित कृषि सहकारी संस्था / किसान क्लब / अगुवा कृषक / नमुना उद्यम / व्यवसाय सञ्चालन गर्दै आएका गोरखा जिल्ला, पालुडटार नगरपालिका वडा न स्थायी ठेगाना भएका वर्ष को उद्यमी / व्यवसायी श्री वीच उद्यम / व्यवसाय सञ्चालन / प्रवर्द्धन विस्तार गर्नको लागि स्व-आर्जन प्रवर्द्धन कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समितिको मिति को निर्णयानुसार देहाय वमोजिमका शर्तहरको अधिनमा रही उल्लेखित शर्तहरको हकमा सोहि शर्त वमोजिम र उल्लेख नभएका शर्तहरको हकमा प्रचलीत कानुन वमोजिम हुने व्यहोरामा हामी दुवै पक्ष मञ्जुरी गरी देहाय वमोजिमको भूक्तानी समयतालिका वमोजिम ऋण / कर्जा रकमको साँचा र व्याज रकमको साथै जरिवाना / हर्जाना आकर्षित हुनेमा सो समेतको रकम जोडि हुन आउने रकम चक्ता गर्ने सम्बन्धमा हामी दुवै पक्षको पुर्ण सहमति र मञ्जुरीमा यो कर्जा / ऋण सम्झौतापत्र मिति : मा सम्पन्न गरि १/१ प्रति बुझी लियौ / दियौ । यो सम्झौता पत्र उपर कुनै पनि न्यायिक तथा अर्ध न्यायिक निकायमा उजुर / बाजुर परेमा यहि सम्झौता पत्रलाई आधार मानि वदर गरिदिनु :

तपसिल

- प्रथम पक्षले द्वितीय पक्षलाई ऋण / कर्जा दिने गरी द्वितीय पक्ष सदस्य भएको कृषि सहकारी संस्था रकिसान क्लब र किसान समुह, अगुवा कृषक / नमूना व्यवसाय सञ्चालक / संस्थागत वा अगुवा उद्यमी तथा व्यवसायी भएको द्वितीय

- पक्षलाई रु.(अक्षरपी रु) ऋण/कर्जा उपलब्ध गराउने छ ।
२. द्वितीय पक्षले निम्न भूत्कानी समय तालिका अनुसार कार्यालयलाई नगद वा वैक दाखिला भौचर ऋण रकमको साँवा व्याजको किस्ता वा एकमूष्ठ रकम भूत्कानी गर्नुपर्नेछ । साँवा रकमको २ % व्याज र भूत्कानी तालिका देहाय बमोजिमको हुनेछ ।

भूत्कानी मिति				
साँवा रकम				
व्याज				
भूत्कानी मिति				
साँवा रकम				
व्याज				
भूत्कानी मिति				
साँवा रकम				
व्याज				
भूत्कानी मिति				
साँवा रकम				
व्याज				
जम्मा				

३. माथि वुदां नं.२ अनुसार निर्धारित भूत्कानी समय तालिका बमोजिम द्वितीय पक्षले साँवा व्यजा भूत्कानी नगरेमा समयावधिको म्याद नाघेको मितिले साँवा रकममा दृग्न हर्जाना रकम समेत थप गरि भूत्कानी गर्नुपर्नेछ :
४. द्वितीय पक्षले भूत्कानी समय तालिका बमोजिम प्रथम पक्षलाई वुभाउनुपर्ने सावा तथा व्याजको रकम तोकिएको समय / म्यादभित्र नवुभाएमा

सरकारी रकम बाकी सरह मानी असुल उपर गर्नको लागि प्रथम पक्षले प्रचलित कानूनको अधिनमा रहि सम्भौता वमोजिमको साँवा व्यज हर्जाना घर घरानावाट असुल गर्ने प्रक्रिया अगाडि बढाउनेछ :

प्रथम पक्ष

(आ.प्र.शाखा)

दोश्रो पक्ष

(.....)

साक्षीहरु

गोरखा जिल्ला पालुडटार नगरपालिका वडा नं.....वस्ते वर्षको श्री.....

गोरखा जिल्ला पालुडटार नगरपालिका वडा नं.....वस्ते वर्षको श्री.....

गोरखा जिल्ला पालुडटार नगरपालिका वडा नं.....वस्ते वर्षको श्री.....

गोरखा जिल्ला पालुडटार नगरपालिका वडा नं.....वस्ते वर्षको श्री.....

अनुसूची ४

घर परिवार सर्वेक्षण फारमहरू (फारम ए, बी र सी)

(Form A)

(सबै घर परिवारका लागि)

प्रश्नावली नं.

District	Municipality/Rural Municipality	
जिल्ला:	न.पा. / गा.पा. :	
Ward No.	Settlement Name:	
वार्ड नं.:	वस्तीको नाम:	
Rural Market Centre (RMC)/Market Centre (MC):		
ग्रामीण बजार केन्द्र/बजार केन्द्र :		
Household Identification No.		
घरधुरी नं. :		
Name of Household Head:		Ethnicity:
घरमालिकको नाम:		जाति:
Age		Sex F/M
उमेर :		लिङ्ग : म/पु
Occupation		Religion
पेशा		धर्म :

१. तपाईं र तपाईंको परिवारका सदस्यहरूको पारिवारिक विवरण, शिक्षा तथा पेशाको जानकारी दिनुहोस् ।

नाम, धर	लिङ्ग		उमेर	घरमुली सँगको नाता	शैक्षिक स्तर		हालको पेशा								
	पु	म			नि	प्रा	मा	उ	अ	कृ	व्या	ई	नो	श्र

पु-पुरुष	नि - निरक्षर	कृ - कृषि
म-महिला	प्रा - प्राथमिकरू साक्षर	व्या - व्यापार , व्यवसाय
	मा- माध्यामिक	ई - उद्योग, उद्यम
	उ - उच्च शिक्षा	नो - नोकरी
	अ - अध्ययनरत	श्र - श्रमिक, दैनिक ज्यालादारी

२. तपाईंको परिवारमा १५ वर्ष नाघेका परिवार सदस्यहरूमध्ये बेरोजगार, अर्ध बेरोजगार रहेका (विशेष गरी महिला), र गरिरहेको कामको अलावा अन्य कुनै काम गर्न खोजिरहेको छ भने निम्न जानकारी दिनुहोस् ।

काम खोज्ने सदस्यको नाम	सिप		हाल गर्दै गरे को कामको किसिम	गर्न चाहे को कामको विवरण	कहिलेदेखि काम खोजिरहेको		
	परम्पर आगत	तालिम वा आफैँ सिकेको			३ महिना	६ महिना	६ महिना भन्दा बढी

नोट : बेरोजगार सदस्यको विस्तृत विवरण “फारम बी र सी” मा लिने ।

३. तपाईं वा तपाईंका परिवार सदस्यले स्थानीय स्तरमा कुनै व्यवसाय वा उद्यम सञ्चालन गरिरहेको

छ

छैन

(यदि छ भने, उक्त व्यवसाय वा उद्यम सम्बन्धी विवरण फारम बी र सी मा लिने

४. तपाईंले आफ्नो पारिवारिक स्तरलाई कसरी मूल्याङ्कन गर्नुहुन्छ ?

धेरै सम्पन्न

सम्पन्न

मध्यम

निम्न मध्यम

गरिब

धेरै गरिब

नोट - धेरै सम्पन्न, सम्पन्न वा मध्यम स्तरमा स्वमुत्यांकन भएमा फारम बी भर्नु पर्दैन, साथै यसभन्दा तलको जानकारी लिनु पर्दैन । निम्न मध्यम, गरिब र अति गरिबको हकमा मात्र तलको जानकारी लिनु पर्दै ।

५. परिवार सदस्यको नाममा रहेको जग्गा जमिनको विवरण

स्वामित्वको किसिम	खेत (रोपनी / विगाहा)	बारी (रोपनी / विगाहा)	घडेरी (रोपनी / विगाहा)	जङ्गल (रोपनी / विगाहा)	अन्य (रोपनी / विगाहा)	जम्मा (रोपनि / विगाहा)
आफ्नो निजी						
मोही कमाएको						
वटैया						
ऐलानी, सरकारी						
गुठी						
जम्मा क्षेत्रफल						
अरुलाई कमाउन दिएको						

६. घर परिवारमा रहेको चौपाया, हाँस, कुखुरा, खरायो, माछा आदिको विवरण

स्वामित्व किसिम	आफ्नो आफैले पाले को संछया	अरुलाई पालन दिएको संछया	अरुको आफूले पालेको संछया	जम्मा आफुसँग भएको संछया	अन्दाजी मुल्य रु.	गत वर्ष १ वर्षमा विक्री गरेको संछया	विक्रीबाट गतवर्ष प्राप्त सालाखाला आमदानी रु.
गाई							
गोरु बाढी							
पाडो भैसी							
पाडी भैसी							
भेडा च्याढ् गा							
खसी बाखा							
सुँगुर बझगुर							

हाँस कुखुरा						
घोडा, खच्चर						
खरायो						
माछा (कति भुरा छाडे को छ)						
परेवा						

७. गत एक वर्षमित्र कृषि उत्पादन विवरण

बाली	लगाएको क्षेत्रफल (रोपनी / विगाहा)	जम्मा उब्जनी (किलो)	घरमा उपभोग		विक्री गरेको	
			परिमाण (किलो)	अन्दाजी मुल्य रु.	परिमाण (किलो)	विक्रीबाट प्राप्त रकम रु.
धान						
गहुँ						
मकै						
कोदो						
जौ						
आलु						
तेलहन						
दलहन						
तरकारी						
उखु						
अदुवा						
लसन						
बेसार						
अन्य.....						

८. गत एक वर्षमा फलफूल उत्पादन विवरण

फलफुलको नाम	लगाएको क्षेत्रफल (रोपनी / विगाहा)	जम्मा बोट		जम्मा उब्जनी (किलो)	विक्री गरेको परिमाण (किलो / रुख)	विक्रीबाट प्राप्त रकम रु.
		फल लाग्ने	फल नलाग्ने			
सुन्तला						

कागती							
ज्यामिर							
जूनार							
स्याऊ							
अनार							
अंगुर							
केरा							
आँप							
मेवा							
निबुवा							
लिची							
जम्मा							

९. ज्याला मजदुरी/हरूवागिरी गर्ने परिवार सदस्यको नाम र सरदर आम्दानी

परिवार सदस्य को नाम	कामको किसिम	खाद्यान्न लिई काम गर्ने				नगद लिई काम गर्ने दिन			कुल आम्दा नी रु.
		जम्मा दिन	जम्मा खाद्यान्न किलो	दर रु.	अनुमा नित मूल्य रु.	जम्मा दिन	दर रु.	जम्मा आम्दा नी रु.	
	कृषि								
	गैर कृषि								
	कृषि								
	गैर कृषि								
	कृषि								
	गैर कृषि								
	कृषि								
	गैर कृषि								
	कृषि								
	गैर कृषि								
	कृषि								
	गैर कृषि								
	कृषि								
	गैर कृषि								

१०. उद्यम व्यवसायबाट गत वर्ष भएको आम्दानी विवरण

व्यापार व्यवसायको नाम	उत्पादन/सेवाको विवरण र परिमाण	वार्षिक ज्याला लिई सेवा प्रदान गर्ने व्यवसायको हकमा		सरदर वार्षिक आम्दानी
		घर संख्या	प्राप्त खाद्यान्न	

११. घर परिवारको सरदर आम्दानी

आम्दानीको स्रोत	आम्दानी रु.
कृषि (प्रश्न ७)	
पशुपालन (प्रश्न ६)	
दुध बिक्री (प्रश्न ६)	
फलफुल बिक्री (प्रश्न ८)	
ज्याला मजदुरी (प्रश्न ९)	
उद्यम व्यवसाय (प्रश्न १०)	
तलब भत्ता	
व्याज आम्दानी	
चेन्सन	
भाडा	
छोराछोरी वा इष्टमित्रले पठाइदिने रकम	
अन्य आम्दानी	
जम्मा	

१२. तपाईंको परिवारमा गत एक वर्षमा भएको सरदर खर्चको विवरण

खर्च गरिएको विषय	अनुमानित खरिद परिमाण	जम्मा खर्च रु.
खाद्यान्न		
लत्ता कपडा		

शिक्षा		
स्वास्थ्य		
घर भाडा र घर मर्मत		
चाडपर्व		
फुटकर		
जम्मा		

१३. घरको स्थिति

१३.१ तपाईं बस्ने घरको स्वामित्व कस्को हो ? (उपयुक्त कोठामा चिन्ह लगाउनुहोस्)

आफैनै भाडामा घरविहीन अरुको शरण

१३.२ घरको किसिम

घरको पखाल	माटो <input type="checkbox"/>	सिमेन्टेड <input type="checkbox"/>	बाँस/पराल/हाँगा <input type="checkbox"/>
घरको छाना	खर, पराल <input type="checkbox"/>	सिमेन्टेड <input type="checkbox"/>	टिन टायल स्लेट <input type="checkbox"/>
तल्ला	एक <input type="checkbox"/>	दुई <input type="checkbox"/>	तीन <input type="checkbox"/>
क्षेत्रफल	लम्बाइ <input type="checkbox"/>	फिट <input type="checkbox"/>	चौडाइ फिट <input type="checkbox"/>
वर्गफिट	लम्बाइ <input type="checkbox"/> चौडाइ <input type="checkbox"/>		कोठा संख्या <input type="checkbox"/>

१३.३ घरमा भएको सामग्रीको विवरण

सामग्री→	रेडियो	टिप्पि.		साइकल	मोटरसाइकल	बयल गाडा	ट्रेक्टर	फर्निचर
		रंगीन	श्याम झेत					
संख्या								
खरिद मुल्य रु.								
सामग्री→	पम्पिङ सेट	चारा काट्ने मेसिन		कलधारा	सिउने मेसिन	घट्ट	सोलार सेट	क्यामरा
संख्या								
खरिद मुल्य रु.								
सामग्री→								
खरिद मुल्य रु.								

१४. तपाईंको परिवारलाई वर्षभरिलाई आवश्यक पर्ने खाद्यान्न कसरी पूर्ति हुन्छ ?

स्रोत→	आफ्नै उज्जीवाट	व्यापार/ व्यवसाय वा उद्यमबाट	ज्याला मजदुरीबाट	पैचो वा सापटीबाट	नगद ऋण लिएर	जम्मा महिना
कति महिनाको लागि						१२

१५. तपाईंको परिवारले हालसम्म कति सापटी वा ऋण लिएको छ ? छ भने उल्लेख गर्नुहोस् ।

को/ कहाँबाट सापटी लिएको	कहिले लिएको	कति लिएको रु.	वार्षिक व्याज दर	के कामका लागि हो उल्लेख गर्ने	चुक्ता गरे को रकम रु.	बाँकि रकम रु.	चुक्ता नगरे को मुख्य कारण	कहिले तिर्ने यो जना छ ?
				उपभो ग आय आर्जन				

१६. तपाईंको परिवारमा खाना पकाउने इन्थनको स्रोत के हो ?

दाउरा गुईठा मटिटतेल छवाली पराल
बिजुली सौर्य उर्जा गोबर ग्रास एल पी ग्रास

१६.१ तपाईंले खाना पकाउन दाउरा प्रयोग गर्नुहुन्छ भने कस्तो चुलो छ ?

परम्परागत सुधारिएको

१७. तपाईंको परिवारमा ५ वर्ष मुनि उमेरका बालकलाई कतिपटक भाडा पखाला लागेको छ ?

	तपाईंको बालकको उमेरमा चिन्ह लगाउने				
	१ वर्ष मुनि	२ वर्ष मुनि	३ वर्ष मुनि	४ वर्ष मुनि	५ वर्ष मुनि
गएको एक वर्षमा कति पटक संख्या					
हालसम्म कति पटक संख्या					

१८. गत पाँच वर्षभित्र एक वर्ष मुनिको शिशुको मृत्यु भएको छ भने

शिशु संख्या

कहिले

,

१८.१ गत पाँच वर्ष भित्र एक वर्षदेखि ५ वर्ष मुनिको बालकको मृत्यु भएको छ भने

बालक संख्या

कहिले

१८.२ पाँच वर्ष मुनिको बालबालिकालाई खोप नदिएको भए सोको संख्या

बालक संख्या

बालिका संख्या

१८.३ गत पाँच वर्षमा गर्भधारण देखी बच्चा जन्म दिएको अवधिमा आमाको मृत्यु भएको

छ भने आमा संख्या

कहिले

१९. तपाईंको परिवारमा खानेपानीको स्रोत के हो ?

पाइपको पानी ट्यूवेल कुवा मूल खोला नदी

१९.१ खानेपानी लिन जान आउन एकपटकमा कति मिनेट लाग्छ ? समय मिनेट

२०. स्कुल जान छोडेका र जाई नगएका बालबालिका संख्या

६-१२ वर्षको

बालक संख्या

बालिका संख्या

१४-१७ वर्षको

केटा संख्या

केटी संख्या

२१. तपाईंको परिवारमा ३ महिनाभन्दा बढी समयका लागि अन्यत्र बसाई सरेको छ भने

बसाई सरेको नाम	गएको ठाउँ	गएको मिति	किन गएको	गएको किसिम (चिन्ह लगाउने)	
				फर्कने (मौसमी)	नफर्कने

जानकारी दिनेको नाम:-

अन्तर्वार्ता लिनेको नाम:-

अन्तर्वार्ता लिनेको सही :

मिति : स्थान :

घर परिवार सर्वेक्षण प्रश्नावली
(Form B)

(बेरोजगार र सम्भावित उच्चमीहरूका लागि)

प्रश्नावली नं.

District	Municipality/Rural Municipality
जिल्ला:	न.पा./गा.पा. :
Ward No.	Settlement Name:
वार्ड नं.:	वस्तीको नाम:
Rural Market Centre (RMC)/Market Centre (MC):	
ग्रामीण बजार केन्द्र/बजार केन्द्र :	
Household Identification No.	
घरधुरी नं. :	
परिवारको सदस्यको नाम :	
उमेर :	लिङ्ग : म/पु
धर्म :	
वैवाहिक स्थिति :	
विवाहित/अविवाहित/विवृत/विधुवा/छुट्टिएको/पारपाचुके गरेको	

घर परिवार सर्वेक्षण प्रश्नावली

१. पृष्ठभूमि

- १.१ जन्म साल १.२ जाति
- १.३ तपाईंसित कस्तो परम्परागत सिप छ ?
- १.४ तपाईंले सिप विकास सम्बन्धी ज्ञान आर्जन गर्नु भएको छ भने कसरी आर्जन गर्नु भएको हो ? तालिम लिएको व्यक्तिसँग वा उद्यममा काम गरी सिकेको (Apprentice)
- १.५ तालिम लिएको भए तालिम दिने संस्थाको नाम, ठेगाना :
- १.६ व्यक्तिसँगवा उद्यममा काम गरी सिकेको भए सो को नाम र ठेगाना :.....
- १.७ तालिम वा सिक्न लागेको अवधि (दिन/महिना/वर्ष).... तालिम लिएको वा सिकेको वर्ष
- १.८ तपाईंले यसबाट कस्तो प्रकारको सिप हासिल गर्नु भयो
- १.९ हासिल गरेको सिप प्रयोग गरे नगरेको नगरेको भए कारणहरू
- १.१० शैक्षिक योग्यता
- १.११ पढ्न छाडेको वर्ष
- १.१२ छाड्नुको कारणहरू

२. रुचि/प्राथमिकता

- २.१ तपाईं के हुन चाहनु हुन्छ ? निम्न अवसरहरू यदि तपाईंले पाउनु भएमा तपाईंको रोजाई के हुन्छ ? सबैभन्दा बढी मन पर्नेमा १ र कम मन पर्नेमा क्रमशः २, ३, ४ ... उल्लेख गर्नुहोस्।

कृषक नोकरी उद्योगी/उद्यमी/व्यवसायी समाजसेवी

शिक्षक

राजनीतिक

अन्य ...

३. आर्थिक स्रोत

३.१ तपाईंले सुरु गर्न चाहेको उद्यमको नाम

३.२ त्यो सुरु गर्न चाहिने अन्दाजी रकम रु.

३.३ सो रकम तपाईंले कुन स्रोतबाट व्यवस्था गर्न सक्नुहुन्छ ?

आफ्नै स्रोतबाट

रु.

परिवारिक स्रोतबाट

रु.

नजिकको नातेदारबाट

रु.

साथीभाइबाट

रु.

आफू सदस्य भएको संस्था, समूह, सहकारीबाट

रु.

बैंकबाट धितो राखी

रु.

स्थानीय साहु महाजनबाट

रु.

व्यवस्था गर्न नसक्ने

रु.

४. उद्यमशीलता पृष्ठभूमि

४.१ तपाईंको परिवारमा वा नजिकको नातेदारमा को-को व्यापार/व्यवसाय/उद्यममा छन् ?

बुवा आमा दाइभाइ

नजिकको नातेदार साथीभाइ कोही पनि छैन।

४.२ तिनीहरूले गरेको व्यापारको किसिम

४.३ तपाईंले हाल गरिरहेको कामको विवरण

४.४ काम कहिलेदेखि गरेको

४.५ यो भन्दा पहिले गरेको कामको विवरण काम गरेको स्थान

४.६ सुरु मिति

४.७ बन्द मिति

४.८ काम बन्द गरेका कारणहरू

५. परिवारिक वातावरण र सहयोग

५.१ तपाईंले उद्यम व्यवसाय सञ्चालन गर्न सक्नुहुन्छ भन्ने तपाईंको परिवारमा विश्वास छैन थाहा छैन

५.२ तपाईंले कुनै उद्यम व्यवसाय सुरु गर्दा तपाईंको परिवारबाट सहयोगको स्तर कस्तो

हुनेछ ?

नैतिक सहयोग र हौसला: धेरै ठिक्क कम नहुने थाहा छैन
वित्तीय सहयोग: पूर्ण आधा केही नहुने थाहा छैन
भौतिक सहयोग माग बमोजिम दिने मैले दबाव दिएं भने दिने
(कोठा, जरगा, मेसिन आदि) नदिने थाहा छैन

६. उद्यमशीलता सम्बन्धी विवरणहरू

६.१ तपाईंले उद्यम सुरु गर्न चाहनु भएको मात्यसको मूल उत्पेरणा (Primary Motivation) के हो
(प्राथमिकता क्रममा १, २, ३, ४ लेख्ने)

पैसा कमाउन

आत्मनिर्भर बन्ना

काम सुरक्षित गर्न

सामाजिक प्रतिष्ठा

६.२ तपाईंले सुरु गर्न चाहेको व्यवसाय / उद्यममा तपाईंलाई जानकारी र अनुभव
छ छैन भन्न सक्तिन

६.३ तपाईंले सुरु गर्न चाहेको व्यवसाय / उद्यमको उत्पादन वा सेवाको स्थानीय माग
छ छैन थाहा छैन

६.४ तपाईंले सुरु गर्न चाहेको व्यवसाय / उद्यम खोल्ने स्थल सम्बन्धमा विचार गरेको
छ छैन थाहा छैन

६.५ के तपाईंलाई त्यस्तो व्यक्ति थाहा छ जस्मा व्यापार, व्यवसाय, उद्यम गर्न चाहिने
कला र खुबी (Talents/Expertise) छ जुन तपाईंसँग छैन ।

थाहा छ थाहा छैन

६.६ थाहा छ भने, त्यस्तो व्यक्तिको नाम उल्लेख गर्नुहोस्

६.७ तपाईं कुनै संस्था, समूह वा सहकारीको सदस्य भए निम्न जानकारी दिनुहोस्:-
संस्थाको नाम:.....

संस्थाको मूल उद्देश्य सदस्यता लिएको मिति :.....

संस्थामा तपाईंले गरेको बचत रू.:.....

संस्थाबाट हालसम्म लिएका फाइदाहरू :.....

संस्थाबाट एकपटकमा कति ऋण लिन सक्तुहुन्छ रू.

संस्थाको नाम

- संस्थाको मूल उद्देश्य
 सदस्यता लिएको मिति
 संस्थामा तपाईंले गरेको बचत रु.
 संस्थावाट हालसम्म लिएका फाइदाहरू
 संस्थावाट एकपटकमा कर्ति ऋण लिन सक्नुहुन्छ रु.
- ६.८ यदि तपाईंसँग रु. १०,०००/- भयो भने सो रकम तपाईं कसरी खर्च गर्न चाहनुहुन्छ,
 उल्लेख गर्नुहोस् :
- ६.९ यदि तपाईंसँग रु. ५०,०००/- भयो भने सो रकम तपाईं कसरी खर्च गर्न चाहनुहुन्छ,
 उल्लेख गर्नुहोस् :
- ६.१० यदि तपाईंसँग रु. २,००,०००/- भयो भने सो रकम तपाईं कसरी खर्च गर्न
 चाहनुहुन्छ, उल्लेख गर्नुहोस् :
- ६.११ उद्यम स्थापना गर्न तपाईं बसेको ठाउँभन्दा अन्यत्र बढी फाइदाजनक भएमा हाल बसे
 को ठाउँ छाडी अन्यत्र जान इच्छुक छु छैन
- ६.१२ तपाईंले चाहेको उद्यम व्यवसाय सञ्चालनमा सरकारी निकायबाट कस्तो सहयोग
 हुनुपर्ने विचार राख्नुहुन्छ ?
- | | | | |
|---|--------|---------|----------|
| ■ कच्चा पदार्थको प्रबन्धमा सहयोग | चाहिने | नचाहिने | थाहा छैन |
| ■ ऋणको सहयोग | चाहिने | नचाहिने | थाहा छैन |
| ■ मेशिनरी र प्रविधिको प्रबन्धमा सहयोग | चाहिने | नचाहिने | थाहा छैन |
| ■ उत्पादित सामाग्रीको बजार खोज्ने काममा सहयोग | चाहिने | नचाहिने | थाहा छैन |
| ■ सामग्रीको उत्पादनमा सहयोग | चाहिने | नचाहिने | थाहा छैन |
| ■ उद्यम व्यवसाय सम्बन्धी सिप तालिम | चाहिने | नचाहिने | थाहा छैन |

जानकारी दिनेको नाम:- _____

अन्तर्वार्ता लिनेको नाम:- _____

अन्तर्वार्ता लिनेको सही:

मिति : _____ स्थान : _____

घर परिवार सर्वेक्षण प्रश्नावली

(Form C)

(मौजुदा उच्चमको बारेमा थप जानकारीका लागि)

प्रश्नावली नं.

District	Municipality/Rural Municipality
जिल्ला:	न.पा./गा.पा. :
Ward No.	Settlement Name:
वार्ड नं.:	वस्तीको नाम:
Rural Market Centre (RMC)/Market Centre (MC):	
ग्रामीण बजार केन्द्र/बजार केन्द्र :	
Household Identification No.	
घरधुरी नं. :	
उद्यमीको नाम :	
उमेर :	लिङ्ग : म/पु
धर्म :	
वैवाहिक स्थिति :	
विवाहित/अविवाहित/विधुर/विधुवा/छुट्टिएको/पारपाचुके गरेको	

१. पृष्ठभूमि

१.१ उद्यमीको शैक्षिक स्तर

१.२ सिप

१.३ लिएको तालिम

२. उद्यम/व्यवसायको विवरण

२.१ उद्यम/व्यवसायको नाम

२.२ गतिविधिको प्रकार

२.३ व्यवसाय सुरु मिति

२.४ उद्यममा काम गर्नेको संख्या

(क) परिवारबाट (ख) बाहिरको (ग) जम्मा

नोट : यदि एकै व्यक्तिको एक भन्दा बढी उद्यम/व्यवसाय भएमा छुट्टा छुट्टै फाराम भरी

एकै ठाउँमा नत्थी गर्नुपर्छ ।

३. स्वामित्व

उद्यमीको आफ्नै पारिवारिक अरुको भाडामा
साभेदारी सहकारी (lease मा)

४. प्रस्तुत व्यवसाय गर्न तपाईंले कहाँबाट प्रेरणा पाउनु भयो ?

बुवा आमा नातेदार तालिम र शिक्षा
साथी परम्परागत आफ्नै छनौट अन्य

५. तपाईंले आफ्नो उद्यममा कुन प्रकारको कच्चा पदार्थ प्रयोग गर्नुहुन्छ ?

५.१ प्रयोग हुने कच्चा पदार्थको नाम _____

५.२ कच्चा पदार्थको आपूर्ति अवस्था

वर्षभरि प्राप्त हुने

मौसम अनुसार प्राप्त हुने (कुन कुन महिना _____)

कहिलेकाहाँ मात्र

मौसम अनुसार प्राप्त भए पनि वर्षभरि पुग्ने

५.३ कच्चा पदार्थ लिन कहाँ जानुहुन्छ ?

क) ठाउँको नाम ख) कति टाढा पर्छ ? कि.मि.

ग) वर्षमा कति पटक जानुहुन्छ ? घ) आते जाते खर्च रु.

ड) एकपटकमा कतिको खरिद गर्नुहुन्छ ? रु.

५.४ कच्चा पदार्थको आपूर्तिमा भएको मुख्य समस्याहरू

१)

२)

३)

४)

६. उद्यमका लागि उपलब्ध स्रोतको विवरण

६.१ तपाईंको उद्यमको पूँजीको स्रोत के के हुन् ?

स्रोत	स्रोत स्थल	जम्मा रु.	ऋण लिएको भएमा स्रोतको विवरण				अन्तिम पटक प्रयोग गरेको मिति
			व्याज दर	भूक्तानी रु.	बाँकी रु.	कहिले तिर्ने योजना छ ?	
आफ्नो निजी वचत							

परिवार							
नातेदार							
स्थानीय साहू महाजन							
गैर सरकारी संस्था							
सहकारी संस्था							
सामुदायिक सङ्गठन							
वैक							
अन्य							

६.२ पूँजीसँग सम्बन्धित भोगेका मुख्य समस्याहरू

- १.
- २.
- ३.
- ४.

७. सेवा प्रदान गर्ने उद्यमको हकमा

सेवाको विवरण	ज्याला लिने अवधि				सेवा प्रदान गर्ने जम्मा घर	जम्मा आय		जम्मा वार्षिक आय रु.
	पटक	दैनिक	मासिक	वार्षिक		जिन्सी	नगद रु.	

८. उत्पादन गर्ने वस्तुहरूको विवरण

उत्पादित वस्तुको प्रकार	उत्पादन संख्या		प्रति इकाइ उत्पादन मूल्य रु.
	प्रति सप्ताह	प्रति महिना	

८.१ उत्पादन प्रक्रियामा रहेका मुख्य समस्याहरू

१.

२.

३.

४.

८.२ उत्पादित वस्तु सम्बन्धी मुख्य समस्याहरू

१.

२.

३.

४.

९. बजारीकरण

उत्पादिको उत्पादन बिक्री वितरण कसरी हुने गरेको छ ?	कहाँ लगेर बेच्ने (स्थान)	वार्षिक कति बिक्री हुने (परिमाण)	प्रति इकाइ बिक्री मूल्य कति (मूल्य)	उत्पादनको ओसार पसार को खर्च (रु.)
उत्पादन स्थलबाटै बिक्री				
स्थानीय बजारमा आफै लग्ने				
सहकारीमार्फत्				
व्यापारीमार्फत्				
अन्य				

१०. बिक्री वितरण

१०.१ उत्पादित सामान कुन रूपमा बढी बिक्री हुन्छ

नगद

उधारो

१०.२ उधारोमा बिक्री गर्ने गरेको भए उठाउन कति बाँकी छ

रु.

१०.३ हालसम्म उधारोमा कति रकम डुबेको छ ?

रु.

११. थप माग सम्बन्धी विवरण

११.१ तपाईंले आफ्नो माल सामग्री बेचिरहेको ठाउँभन्दा अन्यत्रबाट थप माग भइरहेको

जानकारी पाउनुभएको

छ.

छैन

११.२ पाएको छ भने ठाउँको नामहरू _____ परिमाण

१२. विक्री वितरणमा हुने प्रतिस्पर्धा

१२.१ तपाईंको कुन कुन उत्पादनले कुन कुन ठाउँमा कुन क्षेत्रबाट आउने सामग्रीसँग प्रतिस्पर्धा गर्नुपर्छ ?

प्रतिस्पर्धामा रहेको उत्पादन सामग्रीको प्रकार	कुन ठाउँको उत्पादनसँग (Origin)	प्रतिस्पर्धा हुने स्थल

१३. अन्य उद्यमसँगको अन्तरसम्बन्ध

१३.१ तपाईंको उत्पादनलाई अरु साना/घरेलु उद्योगको उत्पादन गर्ने काममा प्रयोग हुन्छ भने ?

उत्पादनको नाम	परिमाण	कस्तो किसिमको काममा प्रयोग हुने	प्रयोग हुने स्थल

१४. तपाईंको उत्पादनको विक्री (बजारीकरण) को मुख्य समस्याहरू

- १.
- २.
- ३.
- ४

१५. तपाईंले आफ्नो उद्यमबाट सरदर मासिक आमदानी कति गर्नुहुन्छ ?

रु. १०००- भन्दा कम

रु. १०००-३००० सम्म

रु. ३००१-५००० सम्म []

रु. ५००१-७००० सम्म []

रु. ७००१-१०००० सम्म []

रु. १०००० माथि []

१६. तपाईंको उच्चम/व्यवसाय सम्बन्धमा भविष्यको योजना के छ ? उल्लेख गर्नुहोस् ।

याँ उत्पादन बजारमा ल्याउने []

काम गर्ने ठाउँ विस्तार गर्ने []

काम गर्ने ठाउँ सार्ने []

तालिम लिने []

नयाँ प्रविधि ल्याउने []

मेसिनरी फेर्ने []

व्यवसाय बन्द गर्ने []

अन्य []

१७. तपाईं आफ्नो उच्चम/व्यवसायको उन्नतिका लागि कस्तो सहयोग होस् भन्ने चाहनुहुन्छ ? स्पष्ट खुलाउनुहोस् ।

१.

२.

३.

४

सूचना दिनेको नाम: _____

सूचना सङ्गलकको नाम: _____

सूचना सङ्गलकको सही: _____

मिति :

स्थान :

अनुसूची ४

ग्राहक सर्वेक्षण फारम डी

(Form D)

(स्थानीय स्तरमा उत्पादन गर्न सक्ने सामग्रीको पहिचानको लागि)

पसलेको नाम :

स्थान : जिल्ला : न.पा./गा.पा. वार्ड :

फोन नं. : ग्रामीण बजार केन्द्र/बजार केन्द्रको नाम:

पसलको नाम :

प्रकार :	किराना स्टोर	<input type="checkbox"/>	फेन्सी स्टोर	<input type="checkbox"/>
	मिश्रित स्टोर	<input type="checkbox"/>	हस्तकलासम्बन्धी	<input type="checkbox"/>
	वस्तु विशेष स्टोर	<input type="checkbox"/>	अन्य भए खुलाउने	<input type="checkbox"/>
वर्ग :	थोक व्यापारी	<input type="checkbox"/>	खुद्रा व्यापारी	<input type="checkbox"/>
	सेल्स एजेन्ट	<input type="checkbox"/>	औद्योगिक ग्राहक	<input type="checkbox"/>
	अन्य	<input type="checkbox"/>		

स्थापना भएको मिति :

१. वस्तुको जानकारी :

वस्तुको नाम	एक पटकमा खरिद गर्ने परिमाण (एकाइ/संख्या)	दुई पटकको खरि दको फरक (हप्ता/महिना)	आपूर्तिकर्ताको संख्या	आपूर्ति कर्ताको स्थल
१. स्थानीय उत्पादन				
२. राष्ट्रिय उत्पादन (स्थानीय बाहेक)				
३. आयातित वस्तु				

२. बजार क्षेत्र :

वस्तुको नाम	बिक्री क्षेत्रको नाम								
	व्यक्ति	पसल	व्यक्ति	पसल	व्यक्ति	पसल	व्यक्ति	पसल	व्यक्ति

३. बजार स्थिति :

(क) बढ़दो वृद्धि भएको वस्तु

बढ़दो वृद्धि भएको वस्तु			
वस्तुको नाम	बिक्री		
	गत वर्ष प्रति महिना (संख्यामा)	यस वर्ष प्रति महिना (संख्यामा)	बिक्री बढनुको कारण

(ख) घट्दो बिक्री भएको वस्तु :

घट्दो बिक्री भएको वस्तु			
वस्तुको नाम	बिक्री		
	गत वर्ष प्रति महिना (संख्या/एकाइमा)	यस वर्ष प्रति महिना (संख्या/एकाइमा)	बिक्री घटनुको कारण

४. अपर्याप्त आपूर्ति सम्बन्धी सूचना :

वस्तुको नाम	वस्तुको किसिम वा प्रयोग	वस्तु बनाउन प्रयोग भएको सामग्री	बिक्री परि माण हप्ता	कम आपूर्तिको कारण

५. थप गर्न चाहेको वस्तु (नयाँ आपूर्तिकर्ताबाट) :

नयाँ आपूर्तिकर्ताबाट खरिद गर्ने वस्तुको नाम	वस्तुको प्रयो ग वा किसिम	चाहेको परिमाण हप्ता/ महिना (संख्यामा)		खरिद गर्ने स्थिति
		नियमित	मौसमी	

६. स्थानीय स्तरमा लघु उद्यमबाट उत्पादन गरी बिक्री गर्न सकिने वस्तु/किसिमहरू :
तालिका (क)

हाल बिक्री भएको सामग्रीहरू उत्पादन गर्न सकिने

वस्तुको नाम	वस्तुको किसिम वा प्रयोग	वस्तु उत्पादनमा लाग्ने सामग्री	चाहेको परिमाण (प्रति महिना)	खरिद गर्ने स्थिति

तालिका (ख)

हाल बजारमा भएका वस्तुहरू बाहेक कुनै नयाँ वस्तु/सामान उत्पादन गर्न सकिने

वस्तु वा सामानको नाम	वस्तुको प्रयोग वा किसिम	वस्तु उत्पादनमा लाग्ने सामग्री	चाहेको परिमाण (प्रति महिना)	खरिद गर्ने स्थिति

नोट :

.....
.....
.....

अन्तर्वार्ता लिनेको नाम : अन्तर्वार्ता दिनेको नाम :
दस्तखत : मिति :

अनुसूची ५
सिप तथा उपयुक्त ग्रामीण प्रविधि सर्वेक्षण
Skills and Appropriate Rural Technology Survey
(Form E)

भैरहेको सिपहरू र स्थानीय स्तरमा प्राप्त हुने उपयुक्त ग्रामीण प्रविधिहरू पहिचानको लागि

To identify existing skills and locally available rural technology

प्रश्नावली नं.
Questionnaire No.....

जिल्ला :	नगरपालिका / गाउँपालिका :
District:	VDC

वडा नं. :	वस्तीको नाम :
Ward No:	Name of Settlement:

ग्रामीण बजार केन्द्र / बजार केन्द्र :	Rural Market Centre / Market Centre:
---------------------------------------	--------------------------------------

नगरपालिका / गा.वि.स. पहिचान नं. :	घरधुरी पहिचान नं. :
Municipality/VDC Identification No:	Household Identification No

अन्तर्वाता दिने व्यक्तिको नाम :
Name of interviewee:

जाति :	धर्म :
Caste:	Religion:
उमेर :	लिङ्ग : म/पु
Age:	Sex: W/M

विवाहित / अविवाहित :

Married/Unmarried:
विवाहित / अविवाहित / विधुर / विधुवा / छुट्टिएको / पारपाचुके गरेको :
Married/unmarried/widower/widow/seperated/divorced:

पेशा :
Occupation:

Kfn^a6f/ gu/kflnsf

- जिल्ला सदरमुकाम र नगरपालिकाको हकमा बजार केन्द्र भनिने छ ।
(In the case of district headquarters and Municipality it will be called market centre)

१. परम्परागत तथा आधुनिक सिप सम्बन्धी जानकारी

1. Information on traditional and modern skills

सिपको नाम Name of the Skills	कहिले सिकेको ? When acquired?	कहिले सम्म ^१ प्रयोग भएहेको ? How long in use?	सिप कहाँबाट सिकेको ? Who provided the skills?	अझै प्रयोग गर्ने सकिन्द्र कि ? Could be used further?
(क) परम्परागत सिप (a) Indigenous Skills				
सिलाइकटाइ Tailoring				
धान कुटन Rice Dehulling				
पिठो पिस्ने Grinding				
मह काढने Honey extraction				
बुनाइ Weaving				
सिलाइ Stitching				
ग्रामीण उपचार Healing				
आयुर्वेद उपचार Ayurvedic treatment				
भार फूक/भाक्ती Shamanism				
अन्य (खुलाउने) Others (Specify)				
(ख) आधुनिक सिप Modern Skills				

सिलाइ/गार्मेन्ट Tailoring				
आधुनिक मौरी पालन Modern beekeeping				
साबुन बनाउने Soap making				
टिका बनाउने Tika making				
खुवा बनाउने Khuwa making				
बाँसको सजावट सामान बनाउन Bamboo crafts making				
ঢাকা বুনাই Dhaka weaving				
অন্য (খুলাউনে) Others (Specify)				

২. পরম্পরাগত তথা আধুনিক উপযুক্ত গ্রামীণ প্রবিধিহরু সম্বন্ধী জানকারী

2. Information regarding traditional and appropriate modern rural technology

প্রবিধিকো নাম Name of the Technology	কহিলে বিকাস ভएকো ? When developed?	কহিলেসম্ম প্রযোগ ভৈরহেকো ? How long in use?	প্রবিধি কহাঁবাট প্রাপ্ত ভএকো ? Who transferred the technology?	অভৈ প্রযোগ গর্ন সকিন্ছ কি ? Could be used further?
ক. পরম্পরাগত গ্রামীণ প্রবিধিহরু Indigenous Rural Technologies				
পানী ঘট্ট Water Mill				
কোল Local Oil Expeller				
মোহী পার্ন Milk churner				

प्रविधिको नाम Name of the Technology	कहिले विकास भएको ? When developed?	कहिलेसम्म प्रयोग भैरहेको ? How long in use?	प्रविधि कहाँवाट प्राप्त भएको ? Who transferred the technology?	अझै प्रयोग गर्न सकिन्छ कि ? Could be used further?
मुङ्घार Log Beehive				
आरन Blacksmithy				
दिकी Rice Dehuller				
जाँतो Grinder				
तान Handloom				
अचार बनाउने Pickle making				
क्यान्डी बनाउन Candy making				
मिठाई बनाउने Sweet making				
अन्य (खुलाउने) Others (Specify)				
ख. आधुनिक ग्रामीण प्रविधिहरू Improved Rural Technologies				
सुधारिएको घट्ट Improved Water Mills				
धान कट्ने मिल Rice Mills				
सुन्धारा तेल मिल Sundhara Oil Expeller				
आधुनिक मौरीको घार Modern Beehive				
विजुलीले पिस्ने मशिन Power Grinder				

प्रविधिको नाम Name of the Technology	कहिले विकास भएको ? When developed?	कहिलेसम्म प्रयोग भएको ? How long in use?	प्रविधि कहाँवाट प्राप्त भएको ? Who transferred the technology?	अझै प्रयोग गर्न सकिन्छ कि ? Could be used further?
क्रिम निकालने मशिन Cream Separator				
रेशा निकालने मशिन Raspador Machine				
पापड बनाउने मशिन Papad Press				
टपरी बनाउने मशिन Leaf Plate Press				
टिका बनाउने मशिन Tika Dye Machine				
मह काढ्ने औजार Honey Extractor				
सौर्य शक्तिले सुकाउने Solar Dryer				
धागो काल्ने मशिन Spinner				
ज्याकार्ड तान Jackard Handloom				
बिर्को बंद गर्ने मशिन Canning machine				
Sweater weaving machine स्वीटर बुन्ने मशिन				
Sealing machine शिल गाने मशिन				
Others (Specify) अन्य (खुलाउने)				

नोट
Note

सूचना सङ्ग्रहकको नाम : _____

Name of information collector:

सूचना सङ्ग्रहकको सही : _____

मिति :

Signature of information collector:

Date:

स्थान : _____

Place: _____

Environmental Screening of Micro-Enterprises

लघुउद्यमका वातावरण प्रभाव सर्वेक्षण (फारम)

District:

जिल्हा :

न.पा. / गा.पा. :

Ward number:

वार्ड नं. :

Rural Market Center (RMC)/Market Center (MC):

ग्रामीण बजार केन्द्र/बजार केन्द्र :

House Number:

घर नं. :

1. Your Name:

१ तपाईंको नाम :

2. Your Enterprise's Name:

२ तपाईंको व्यवसायको नाम :

3. Type of your enterprise: (i) Agro-based (ii) Forest-based
(iii) Service-based (iv) Tourism-based (v) Artisan-based (vi)
Information technology-based, (vii) construction-based, (viii)
others (specify, as per Industrial Policy 2067).....

३. तपाईंको व्यवसायको प्रकार : (क) कृषिमा आधारित (ख) वनमा आधारित (ग) सेवामा
आधारित (घ) पर्यटनमा आधारित (ड) कलामा आधारित (च) सूचना प्रविधिमा आधारित
(छ) निर्माणमा आधारित (ज) अन्य (औद्योगिक नीति २०६७ अनुसार).....

4. Do your enterprise operation have negative impact on environment?
(i) Yes (ii) No

४. तपाईंको व्यवसाय सञ्चालनले वातावरणमा नकारात्मक असर पार्छ ?
(क) पार्छ (ख) पाँदैन

5. Do your enterprise operation have negative impact on human health?
(i) Yes (ii) No

५. तपाईंको व्यवसाय सञ्चालनले मानव स्वास्थ्यमा नकारात्मक असर गर्छ पार्छ ?
(क) पार्छ (ख) पाँदैन

- a) Raw Materials**
- अ) कच्चा पदार्थहरू
- a.1) What raw materials do you use?
अ.१) तपाईंले कस्ता कच्चा पदार्थहरू प्रयोग गर्नुहुन्छ ?
- a.2) Is raw materials adequate for your enterprise? (i) Yes (ii) No
अ.२) तपाईंको व्यवसाय सञ्चालन गर्न कच्चापदार्थ पर्याप्त छ ? (क) छ (ख) छैन
- a.3) Will your micro-enterprise result in the degradation of natural resources, existing species, traditional varieties or breeds? (i) Yes (ii) No
अ.३) तपाईंको लघुउद्यमले प्राकृतिक श्रोत, विद्यमान प्रजाति, परम्परागत प्रजाति वा नश्लहरूलाई विगारेन्मात्रा काम गर्दछ ? (क) गर्दछ (ख) गर्दैन
- a.4) Do you consider regeneration of raw materials during harvesting/ collection?
(i) Yes (ii) No
अ.४) तपाईंले कच्चापदार्थ सङ्कलन गर्दा पुर्नउत्पादनलाई ध्यान दिनुभएको छ ?
(क) छ (ख) छैन
- a.5) Do you also practice plantation for increasing raw materials availability
(i) Yes (ii) No
अ.५) तपाईंले कच्चापदार्थको उपलब्धता बढाउनको लागि वृक्षारोपणजस्ता कार्य गर्नुभएको छ ? (क) छ (ख) छैन

- b) Production and processing**
- आ) उत्पादन तथा प्रशोधन
- b.1) Does your enterprise require to use harmful chemicals (e.g. chemical fertilizer, insecticides, etc)? (i) Yes (ii) No
आ.१) तपाईंको व्यवसायमा कुनै हानिकारक रसायनको (उदाहरणको लागि रासायनिक मल/किटनाशक औषधि इत्यादि) प्रयोग गर्नुपर्दछ ? (क) पर्दछ (ख) पर्दैन
- b.2) Will your enterprise be likely to impact on or lead to soil degradation and landslides? (i) Yes (ii) No
आ.२) के तपाईंको व्यवसायले माटोको गुणस्तरमा कमी ल्याउन र पहिरो जान सघाउँछ ?
(क) सघाउँछ (ख) सघाउदैन
- b.3) Will your enterprise likely to impact on or lead to forest fires? (i)

Yes (ii) No

- आ.३) तपाईंको व्यवसायले वनमा आगलागी/डेलो निम्त्याउन सक्छ ? (क) सक्छ
(ख) सकैन
- b.4) Will your enterprise likely to impact on or lead to contamination in water?
(i) Yes (ii) No
- आ.४) तपाईंको व्यवसायले पानीमा सङ्क्रमण गर्न निम्त्याउन सक्छ ? (क) सक्छ (ख)
सकैन
- b.5) Will your enterprise has potential to negatively impact on water quality and increase the risk of infectious diseases? (i) Yes (ii) No
- आ.५) तपाईंको व्यवसायले गर्दा पानीको गुणस्तरमा नकारात्मक असर र रोगको संक्रमण बढाने सम्भावना छ ? (क) छ (ख) छैन
- b.6) Will your micro-enterprise have negative effect on or dry up existing water source? (i) Yes (ii) No
- आ.६) तपाईंको व्यवसायले गर्दा पानीको श्रोतमा नकारात्मक असर र विद्यमान श्रोत सुन्ने सम्भावना छ ? (क) छ (ख) छैन
- b.7) Does your micro-enterprise operation give bad smell and contaminates air (e.g. leather, piggery, and poultry)? (i) Yes (ii) No
- आ.७) तपाईंको व्यवसाय सञ्चालनले कुनै प्रकारको दुगन्ध (उदाहरणको लागि छाला, बझुरपालन र कुखरापालन) र वायु प्रदुषण गर्दछ ? (क) गर्दछ (ख) गर्दैन
- b.8) Does your micro-enterprise operation spew smokes? (i) Yes (ii) No
- आ.८) तपाईंको लघुउद्यम सञ्चालनबाट कुनै किसिमको धुँवा आउँछ ?(क) आउँछ
(ख) आउँदैन
- b.9) Does your micro-enterprise operation produce noise? (i) Yes (ii) No
- आ.९) तपाईंको लघुउद्यम सञ्चालनले कुनै किसिमको ध्वनि प्रदुषण गर्दछ ? (क) गर्दछ
(ख) गर्दैन
- b.10) Does your micro-enterprise operation produce dust? (i) Yes (ii) No
- आ.१०) तपाईंको लघुउद्यम सञ्चालनबाट कुनै किसिमको धुलो निस्कन्छ ?(क) निस्कन्छ
(ख) निस्कैन
- b.11) Does your enterprise operation give non-decomposable by-

- products (e.g. plastics, metals etc.) (i) Yes (ii) No
- आ.११) तपाईंको व्यवसाय सञ्चालनबाट नकुहिने उपउत्पादन (उदाहरणको लागि प्लाष्टिक/धातु इत्यादि) निस्कन्छ ? (क) निस्कन्छ (ख) निस्कैन्दैन
- b.12) Does your enterprise impact on water quality by livestock slurries, agrochemicals and waste products? (i) Yes (ii) No
- आ.१२) तपाईंको व्यवसाय सञ्चालनबाट निस्किने पशुपक्षीको विष्टा, कृषि रसायन खेर गएको पदार्थले पानीको गुणस्तरमा असर पार्छ ?(क) पार्छ (ख) पार्दैन
- b.13) Does your enterprise pollute water through discharge of wastewater generated from washing, cleaning, ripening and cold storage operations (i) Yes (ii) No
- आ.१३) तपाईंको व्यवसाय सञ्चालन गर्ने क्रममा पखाल्न, सफा गर्न, पकाउन र शीत भण्डारणमा प्रयोग हुने पानीले पानीको श्रोत प्रदूषित गर्दछ ? (क) गर्दछ (ख) गर्दैन
- b.14) Does your enterprise require heavy use of fuel wood and timber? And increased depletion of forests and increased air pollution? (i) Yes (ii) No
- आ.१४) तपाईंको व्यवसायमा अत्यधिक रूपमा दाउरा र काठको प्रयोग हुन्छ ? र वनक्षय र वायु प्रदूषणलाई बढाउँछ ? (क) बढाउँछ (ख) बढाउँदैन
- b.15) what are the by-products (e.g. plastics in tunnel Farming) of your enterprise ?
- आ.१५) तपाईंको व्यवसायबाट कस्तो खालको उप-उत्पादन निस्कन्छ (उदाहरणको लागि टनेल खेतीमा प्लाष्टिकको प्रयोग) ?
- b.16) Do you utilize by-products? (i) Yes (ii) No
- आ.१६) तपाईंको व्यवसायबाट निस्किने उप-उत्पादनको सदुपयोग गर्नुहुन्छ ? (क) गर्दछ (ii) गर्दिन
- b.17) How do you utilize by-products?
- आ.१७) तपाईंको व्यवसायबाट निस्किने उप-उत्पादनलाई कसरी सदुपयोग गर्नुहुन्छ ?
-
- b.18) Do you use any method for the waste management? (i) Yes (ii) No
- आ.१८) तपाईंको व्यवसायबाट खेर जाने पदार्थलाई व्यवस्थापन गर्न कुनै विधि अपनाउनु भएको छ ? (क) छ (ख) छैन
- b.19) Will climate change-related events, such as floods, drought, landslides, windstorms, or forest fires, likely to affect the desired outcomes of your micro-enterprise? (i) Yes (ii) No
- आ.१९) तपाईंको लघुउद्यमको उपलब्धिलाई जलवायु परिवर्तनसँग सम्बन्धित घटनाहरू

जस्तै बाढी, खडेरी, पहिरो, आँधी, डढेलोले असर पार्छ ? (क) पार्छ (ख) पार्दैन

c) Micro-enterprise location

इ) लघुउद्यम व्यवसाय/स्थल

c.1) Is the air or ventilation enough in the working area (common facility centre location, building)? (i) Yes (ii) No

इ.१) तपाईंले काम गर्ने ठाँउमा (साँझा सुविधा केन्द्र भएको ठाँउ, भवनमा) हावा लाग्छ र हावाको आवागमन प्रयाप्त छ ? (क) छ (ख) छैन

c.2) Is the place congested for your enterprise conduction? (i) Yes (ii) No

इ.२) तपाईंले काम गर्ने ठाँउ उद्यम गर्नलाई साँगुरो छ ? (क) छ (ख) छैन

c.3) Is the light enough in your working area? (i) Yes (ii) No

इ.३) तपाईंले काम गर्ने ठाँउमा पर्याप्त उज्यालो छ ? (क) छ (ख) छैन

c.4) Do you do the sanitation work (cleaning the machinery in time interval, cleaning the working area, using method to reduce housefly and other type of insect in the area) in your enterprise? (i) Yes (ii) No

इ.४) तपाईंले काम गर्ने ठाँउमा सरसफाइ (बेला—बेलामा मेशिनको सरसफाइ, परिसर सरसफाइ, काम गर्ने ठाँउमा भींगा र अन्य कीराहरू कम गर्ने विधि) गर्नु भएको छ ? (क) छ (ख) छैन

c.5) Do your common facility centre (CFC) has space for child care? (i) Yes (ii) No

इ.५) तपाईंको साभा सुविधा केन्द्रमा बच्चालाई हेरचार गर्ने ठाँउ छुट्याइएको छ ? (क) छ (ख) छैन

c.6) Do you have a toilet facility near the CFC or working area?

(i) Yes (ii) No

इ.६) तपाईंको साभा सुविधा केन्द्र वा काम गर्ने ठाँउको नजिक शौचालयको सुविधा छ ?

(क) छ (ख) छैन

d) Human Health

ई) मानव स्वास्थ्य

d.1) Do you use any safety measures for your health during the enterprise operation (eg. Using masks, globes, apron, modern stove (dhuwa rahit chulo)?

- (i) Yes (ii) No
- ई.१) तपाईंले उद्यम सञ्चालनगर्दा आफ्नो स्वास्थ्यको लागि केही सुरक्षा विधि (उदाहरणको लागि मास्क, पञ्जा, एप्रोन, आधुनिक चुल्हो (धुवाँरहित चुल्हो) प्रयोग गर्नु भएको छ ?
 (क) छ (ख) छैन
- d.2) Did the enterprise affected negatively in the part of the body of the entrepreneurs/persons working in the enterprise? (i) Yes (ii) No
 ई.२) के व्यवसाय सञ्चालन गर्दा उद्यमी / कामदारको शरीरको कुनै अङ्गमा नकारात्मक असर पुऱ्याएको छ ? (क) छ (ख) छैन
- d.3) Do you use primary security method for the emergency accident?
 (i) Yes (ii) No
 ई.३) तपाईंले आकस्मिक दुर्घटनाको लागि केही प्राथमिक सुरक्षा विधि अपनाउनु भएको छ ?
 (क) छ (ख) छैन
- d.4) Do you have to take care of your children while you are involved in the enterprise? (i) Yes (ii) No
 ई.४) के तपाईंले उद्यम सञ्चालन गर्दा बालबालिकाको हेरविचार आफै गर्नुहुन्छ ?
 (क) छ (ख) छैन
- d.5) If you yourself do take care, then what type of precaution you are using?
 ई.५) यदि उद्यम सञ्चालनगर्दा बालबालिकाको हेरविचार आफै गर्नुहुन्छ भने कस्तो सुरक्षा विधि अपनाउनु भएको छ ?
- d.6) Do you use safety measures during application of chemicals (e.g. mask, glove, apron etc) (i) Yes (ii) No
 ई.६) तपाईंले रसायन प्रयोग गर्दा सुरक्षा विधि (उदाहरणको लागि मास्क, पञ्जा, एप्रोन इत्यादि) लगाउनुहुन्छ ? (क) लगाउँछु (ख) लगाउदिन

Name of the staff who interviewed:

अन्तर्वाता लिने कर्मचारीको नाम :

Name of the organization:

संस्थाको नाम :

Date of interview:

अन्तर्वाताको मिति:

-
- 1 Environmental screening of potential micro-enterprises. For this, interview micro-entrepreneurs who are operating the identified potential micro-enterprises
 १. सम्भाव्य उद्यमीको लागि वातावरण सर्वेक्षण फर्म । यसका लागि पहिचान गरि एका सम्भाव्य व्यवसाय गरिरहेका लघुउद्यमीका अन्तरवार्ता लिनुहोस् ।

Environmental Screening of Micro-Enterprises

वातावरण प्रभाव सर्वेक्षण (फारम जी२)

Environmental screening of potential micro-enterprises that are new to the location. For this, interview with experts working in line agencies (e.g. District Agriculture Development Office for agro-based enterprises, District Forest Office for forest-based enterprises, etc).

सम्भाव्य नयाँ उद्यम (जुन त्यस स्थानको लागि नयाँ) वातावरण सर्वेक्षण फर्म । यसका लागि मातहतका कार्यरत विशेषज्ञ (कृषिमा आधारित उद्यमको लागि जिल्ला कृषि विकास कार्यलय, वनमा आधारित उद्यमको लागि जिल्ला वन कार्यलय, आदि) सँग अन्तरवार्ता लिनुहोस् ।

1. Category of potential enterprise: (i) Agro-based (ii) Forest-based (iii) Service-based (iv) Tourism-based (v) Artisan-based (vi) Information technology-based, (vii) construction-based, (viii) others (specify, as per Industrial Policy 2067)
1. व्यवसायको प्रकार : (क) कृषिमा आधारित (ख) वनमा आधारित (ग) से वामा आधारित (घ) पर्यटनमा आधारित (ड) कलामा आधारित (च) सूचना प्रविधिमा आधारित (छ) निर्माणमा आधारित (ज) अन्य (औद्योगिक नीति २०६७ अनुसार).....
2. If agro-based enterprise, type of agro-based enterprise (e.g. mushroom production, processing)
2. कृषिमा आधारित हो भने, कृषिमा आधारित व्यवसायको प्रकार (उदाहरणको लागि च्याउ उत्पादन, प्रशोधन).....
3. Name of the staff members interviewed?
3. अन्तरवार्ता दिने कर्मचारीको नाम:
4. Name of the organization the staff members are working.....
4. अन्तरवार्ता दिने कर्मचारीले काम गर्ने संस्थाको नाम:
5. Do above enterprise operation negatively impact on environment? (i) Yes (ii) No
5. उल्लिखित उद्यम सञ्चालन गर्दा वातावरणमा नकारात्मक असर गर्दै ? (क)

गर्छ (ख) गर्दैन

6. Do above enterprise operation negatively impact on human health? (i) Yes
(ii) No
६. उल्लिखित उद्यम सञ्चालन गर्दा मानव स्वास्थ्यमा नकारात्मक असर गर्छ ?
(क) गर्छ (ख) गर्दैन

a. Raw Materials

अ. कच्चा पदार्थ

- a.1) What raw materials will be required for the above enterprise?
उल्लिखित उद्यम सञ्चालन गर्नको लागि कस्तो कच्चा पदार्थ चाहिन्छ ?
- a.2) Will the present availability of raw materials adequate for the above enterprise? (i) Yes (ii) No
अ. २) के हाल उपलब्ध कच्चा पदार्थ उल्लिखित व्यवसाय सञ्चालनको लागि पर्याप्त छ ? (क) छ (ख) छैन
- a.3) Will the above micro-enterprise result in the degradation of natural resources, existing species, traditional varieties or breeds?
(i) Yes (ii) No
अ. ३) के उल्लिखित व्यवसायले प्राकृतिक श्रोत, विद्यमान प्रजाति, परम्परागत प्रकार का प्रजाति वा नश्लहरूको विनाश गर्दछ ? (क) गर्छ (ख) गर्दैन
- a.4) What aspects should be considered for regeneration of raw materials during harvesting/collection?
अ. ४) कच्चा पदार्थ पुनर्उत्पादनको लागि सो को कटानी तथा सङ्ग्रहनका बेलामा कुन कुन पक्षमा विचार/ध्यान पुऱ्याउनु पर्दछ ?
- a.5) How will the micro-entrepreneurs be able to practice plantation for increasing raw materials availability?.....
अ. ५) कच्चा पदार्थ बढाउन गरिने वृक्षरोपणमा लघुउद्यमीहरू कसरी सक्षम हुनसक्छन् ?
- b.) Production and processing
- आ) उत्पादन तथा प्रशोधन
- b.1) Will the above enterprise require using harmful chemicals (e.g.

- chemical fertilizer, insecticides, etc)? (i) Yes (ii) No
- आ.१) उल्लिखित उद्यममा कुनै हानिकारक रसायन (उदाहरणको लागि रासायनिक मल/कीटनाशक औषधि इत्यादि) प्रयोग गर्नुपर्दछ ? (क) पर्छ (ख) पर्दैन
- b.2) Will the above enterprise likely to impact on or lead to soil degradation and landslides? (i) Yes (ii) No
- आ.२) के उल्लिखित उद्यमले भूक्षय र पहिरो जान सघाउँछ ? (क) सघाउँछ (ख) सघाउँदैन
- b.3) Will the above enterprise likely to impact on or lead to forest fires?
- (i) Yes (ii) No
- आ.३) के उल्लिखित व्यवसायले वनमा डढेलो निष्ट्याउन सक्छ ? (क) सक्छ (ख) सकैन
- b.4) Will the above enterprise likely to impact on or lead to contamination in water? (i) Yes (ii) No
- आ.४) के उल्लिखित व्यवसायले पानी संक्रमण निष्ट्याउन सक्छ ? (क) सक्छ (ख) सकैन
- b.5) Will the above enterprise has potential to negatively impact on water quality and increase the risk of infectious diseases?
- (i) Yes (ii) No
- आ.५) के उल्लिखित व्यवसायले पानीको गुणस्तरमा नकारात्मक असर र रोगको संक्रमण बढाने सम्भावना छ ? (क) छ (ख) छैन
- b.6) Will the above enterprise operation give bad smell and contaminate air (e.g. leather, piggery, poultry)? (i) Yes (ii) No
- आ.६) उल्लिखित उद्यम सञ्चालनले कुनै प्रकारका दुर्गन्ध र वायुमा संक्रमण (उदाहरणको लागि छाला, बंगुर पालन, कुखरापालन) गर्दछ ? (क) गर्दछ (ख) गर्दैन
- b.7) Will the above enterprise operation spew smokes? (i) Yes (ii) No
- आ.७) उल्लिखित उद्यम सञ्चालनबाट कुनै प्रकारका धुवाँ निस्कन्छ ? (क) निस्कन्छ (ख) निस्कैन
- b.8) Will the above enterprise operation produce noise? (i) Yes (ii) No
- आ.८) उल्लिखित उद्यम सञ्चालनबाट कुनै प्रकारका ध्वनि आउँछ ? (क) आउँछ (ख) आउँदैन
- b.9) Will the above enterprise operation produce dust? (i) Yes (ii) No

- आ.९) उल्लिखित उद्यम सञ्चालनबाट कुनै प्रकारका धुलो निस्कन्छ ? (क) निस्कन्छ (ख) निस्कैदैन
- b.10) Will the above enterprise operation produce non-decomposable waste-products (e.g. plastics, metals etc.) (i) Yes (ii) No
- आ.१०) उल्लिखित उद्यम सञ्चालनबाट कुनै प्रकारका नकुहिने खेर पदार्थ (उदाहरणको लागि प्लास्टिक, धातु) निस्कन्छ ? (क) निस्कन्छ (ख) निस्कैदैन
- b.11) Will the above enterprise impact on water quality by livestock slurries, agrochemicals and waste products? (i) Yes (ii) No
- आ.११) उल्लिखित व्यवसाय सञ्चालनबाट निस्किने पशुपक्षीको बिष्टा, कृषि रसायन र खेरगएको पदार्थले पानीको गुणस्तरमा असर पार्छ ? (क) पार्छ (ख) पादैन
- b.12) Will the above enterprise pollute water through discharge of wastewater generated from washing, cleaning, ripening and cold storage operations (i) Yes (ii) No
- आ.१२) उल्लिखित व्यवसाय सञ्चालन गर्ने क्रममा पखाल्न, सफा गर्न, पकाउन र शीत भण्डारणमा प्रयोग हुने पानीले पानीका श्रोत प्रदूषित गर्छ ? (क) गर्छ (ख) गर्दैन
- b.13) Will the above enterprise require heavy use of fuelwood and timber? And increased depletion of forests and increased air pollution? (i) Yes (ii) No
- आ.१३) उल्लिखित व्यवसायमा अत्यधिक रूपमा दाउरा तथा काठको प्रयोग हुन्छ ? र वन क्षय र वायु प्रदूषण बढाउँछ ? (क) बढाउँछ (ख) बढाउँदैन
- b.14) What will be the by-products of the above enterprise (e.g. plastics in tunnel farming)?
- आ.१४) उल्लिखित व्यवसायमा कस्तो खालको उप-उत्पादन निस्कन्छ ? (उदाहरणको लागि टनेल खेतीमा प्लाष्टिकको प्रयोग) ?
.....
.....
- आ.१५) How can by-products be utilized?
-
- b.१) व्यवसायबाट निस्किने उप-उत्पादनलाई कसरी सदुपयोग गर्नहुन्छ ?
- b.16) What will be the waste management methods?...
- आ.१६) कुन विधिबाट खेर गएका वस्तुहरूलाई व्यवस्थित गर्न सकिन्छ ?

-
.....
- b.17) Will climate change-related events, such as floods, drought, landslides, windstorms, or forest fires, likely to affect the desired outcomes of the above enterprise? (i) Yes (ii) No
आ.१७) उल्लिखित व्यवसायले जलवायु परिवर्तनसँग सम्बन्धित घटना वाढी, पहिरो, हावा, हुरी वा डेढलोले व्यवसायको अपेक्षित उपलब्धिमा असर पार्छ ? (क) पार्छ (ख) पार्दैन

c) **Micro-enterprise location**

इ) लघुउद्यम व्यवसाय/स्थल

- c.1) What aspects should be considered for location of the above enterprise (e.g. enough air or ventilation, adequate space, light, sanitation etc.)?
इ.१) लघु उद्यम रहेको स्थानमा कुन पक्षलाई ध्यानमा दिई उल्लिखित व्यवसायलाई सञ्चालन गर्नु पर्दछ (उदाहरण पर्याप्त हावा वा हावा ओहोर दोहोर हुने ठाउँ, पर्याप्त ठाउँ, प्रकाश, सरसफाई आदि) ?
-
.....

d) **Human Health**

ई) मानव स्वास्थ्य

- d.1) What safety measures micro-entrepreneurs need to apply for their health during the enterprise conduction (eg. Using masks, globes, apron, modern stove (dhuwa rahit chulo))?
ई.१) लघुउद्यमीहरूले आफ्नो उद्यम सञ्चालन गर्दा आफ्ना स्वस्थ्यका लागि कस्ता सुरक्षाका विधिहरू (उदाहरण माक्स, पञ्जा, एप्रोन, धुँवारहित आधुनिक चुल्हो) अपनाउनु पर्दछ ?
-
- d.2) Will the above enterprise likely to negatively impact on the part of the body of the entrepreneurs/persons working in the enterprise?

- (i) Yes (ii) No
- ई. २) उल्लिखित व्यवसाय सञ्चालन गर्दा उद्यमी/कामदारको शरीरको कुनै अङ्गमा नकारात्मक असर पुऱ्याएको छ? (क) छ (ख) छैन
- d.3) What primary security methods for the emergency accident the micro-entrepreneurs need to apply?
.....
- ई. ३) लघुउद्यमीहरूले आकस्मिक दुर्घटनाको लागि कस्ता प्राथमिक सुरक्षा विधि अपनाउनु पर्दछ?
- d.5) If micro-entrepreneurs have to take care of their children , then what type of precaution they need to take during the operation of the above enterprise?
.....
- ई. ४) यदि लघुउद्यमी आफैले बालबालिकाको हेरविचार गर्नुपरेमा कस्तो खालका सुरक्षा विधिहरू अपनाउनु पर्दछ?
- Name of the staff who interviewed:
अन्तरवार्ता लिने कर्मचारीको नाम
- Name of the organization:
कार्यालयको नाम
- Date of interview:
अन्तवार्ता लिएको मिति:

